



ComUnica per i NOTAI

BREVI ISTRUZIONI PER LE ISCRIZIONI DELLE SOCIETA'

Dal 1 aprile 2010 il notaio che deve iscrivere una società con ComUnica deve obbligatoriamente inviare una sola pratica per l'iscrizione al Registro Imprese con contestuale attribuzione di P.iva/C.F. e ha sostanzialmente due possibilità:

1^ CASO.

Il notaio chiede la collaborazione dello Studio di un professionista o di una associazione di categoria, i quali attraverso il Software dell'Agenzia delle Entrate forniscono al notaio due file: xxxxxx.pdf (firmato digitalmente dal professionista che attribuisce la paternità alla domanda) xxxxxx.inv (file di dati).

Il notaio dovrà:

- a) compilare un modello S1 con fedra, come di consueto;
- b) creare una pratica ComUnica allegando la pratica fedra

Crea Nuova Pratica ComUnica

Selezione Allegato RI

Selezione Pratica Registro Imprese

Se desideri allegare subito una Pratica Registro Imprese, seleziona la Pratica per continuare. Altrimenti puoi togliere la spunta dalla casella e continuare senza aggiungere questo allegato. Lo potrai comunque fare in un secondo momento.

☒ Allega Pratica Registro Imprese

CODICE	NOMINATIVO	COD. FISCALE	PROV	NUMERO REA	M...
506J0047	G-RISK INTELLIGE...	10080151003	RM	1208307	Depositi
512P2007	IL CIUFFO DI LIPPI ...	LPPMRS68H56L3...	RA	123560	Modific
916M5858	CAMERA DI COM...	11111111115	RA	117627	Atto di
A07L1705	LIPPI MARISA Elen...	LPPMRS68H56L3...	RA		[untran

< Precedente Successivo > Fine Annulla

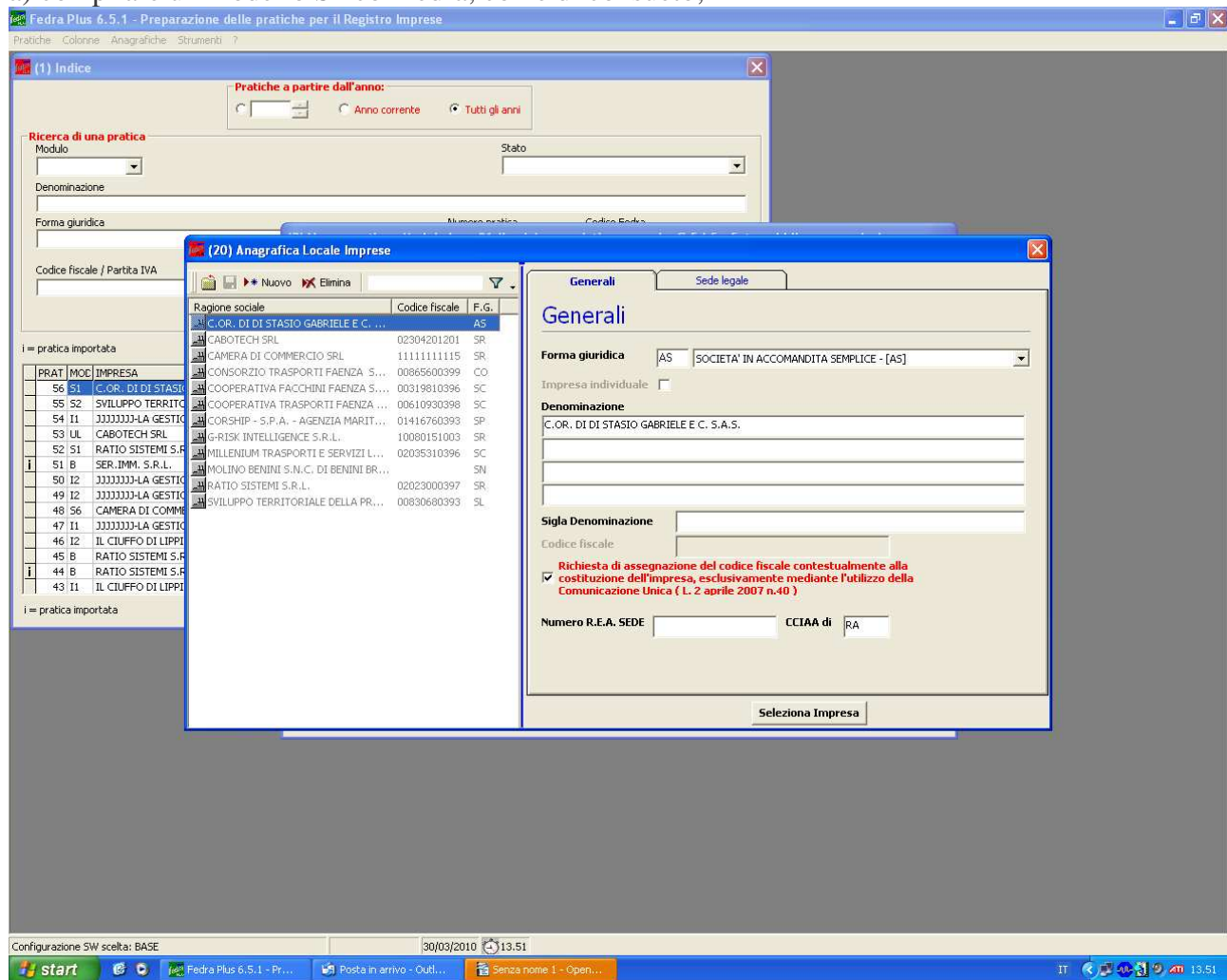
- c) allegare i file forniti dal professionista/ associazione e provvedere all'invio.

2^ CASO.

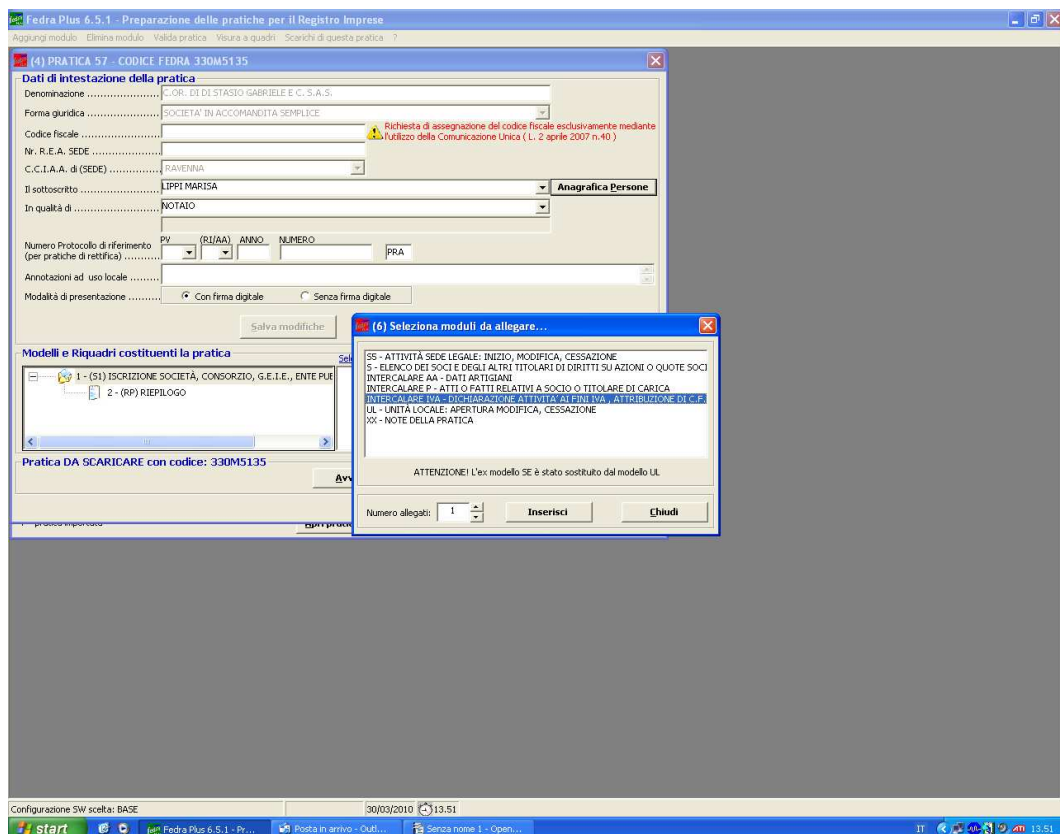
Il notaio non ha la collaborazione di un professionista/associazione, pertanto provvede autonomamente alla compilazione della domanda per l'Agenzia delle Entrate, utilizzando il programma Fedra che nella versione 6.5.1 prevede un nuovo modello chiamato "Intercalare IVA" (vedi immagini che seguono).

Il notaio dovrà:

a) compilare un modello S1 con fedra, come di consueto;



b) aggiungere il modello “intercalare IVA” e compilarne i campi obbligatori;



Fedra Plus 6.5.1 - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Validazione Pratica Anagrafiche Strumenti ?

(41) Modulo IVA - Pratica: 330M5135

Altri Rappresentanti o Sod (ES) Luoghi Conserv.Fatture all'Estero (EF) Altre attività (EG) Impegno present. Telematica (ET)

Tipo Dichiarazione - Domicilio Fisc. - Attività Prevalente (EB) Richiesta attribuzione P.IVA / CF (EI) Rapporti con altri sogg. Operazioni Straordinarie (EE)

TIPO DICHIARAZIONE

Tipo dichiarazione Data dichiarazione

P.IVA

☐ L liquidazione ordinaria ☐ P cessaz. soli fini IVA ☐ C inizio att con attrib. PIVA

EB / DOMICILIO FISCALE - ATTIVITA' PREVALENTE

domicilio fiscale impresa

Tipo domicilio Prov. (codice) dom. fiscale

Comune dom fiscale **Cerca** CAP

Frazione o località

Via, viale, piazza, ecc. Nr. civico **Normalizza**

☐ Scritture contabili

attività prevalente esercitata e luogo di esercizio

Cod. Attività IVA **Cerca**

Prov. (codice) luogo esercizio

Comune luogo esercizio **Cerca** CAP

Frazione o località

Via, viale, piazza, ecc. Nr. civico **Normalizza**

☐ Scritture contabili

Validazione Immediata ☒ **Applica** **Annulla** **Chiudi**

Configurazione SW scelta: BASE 30/03/2010 13:53

start Fedra Plus 6.5.1 - Pr... Posta in arrivo - Outl... Senza nome 1 - Open... IT 13.53

- c) creare una pratica ComUnica allegando la pratica fedra;
- d) firmare la pratica (che conterra' la domanda per l'Agenzia delle Entrate) e provvedere all'invio.

Ravenna 30/03/2010