



Camera di Commercio
Ravenna



**AFFIDAMENTO DIRETTO, previa valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.n.50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI RAVENNA PER IL PERIODO 01.01.2017- 31.12.2020
CIG: Z5B1B2FACB**

DISCIPLINARE DI GARA

Art.1 - Modalità di presentazione delle offerte.

Il plico contenente l’offerta e la documentazione dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 18 ottobre 2016**, al seguente indirizzo:

Camera di Commercio di Ravenna V.le L.C.Farini n.14 – 48121 Ravenna - Uff. Archivio Informatizzato – II° piano.

L’offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso, integro e non trasparente che sia, **a pena di esclusione dalla gara**, adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in maniera idonea a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Al fine dell’identificazione della provenienza del plico, quest’ultimo dovrà, **a pena di esclusione**, recare all’esterno il timbro dell’offerente o altro diverso elemento di identificazione che riporti, comunque, la denominazione o ragione sociale.

Il plico dovrà recare la seguente dicitura:

“Offerta per l’affidamento del servizio di cassa della Camera di commercio di Ravenna”.

Il plico potrà essere inviato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, mediante corriere o consegnato a mano da un incaricato delle offerenti. In tale ultimo caso verrà rilasciata dall’Ufficio Archivio informatizzato apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 12,00, fino al termine di scadenza fissato per le **ore 12,00 del giorno 18 ottobre 2016**.

L’invio del plico contenente l’offerta e la documentazione è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Camera ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati).

All’interno del plico dovranno essere inserite **a pena di esclusione**, tre distinte buste non trasparenti, chiuse adeguatamente sigillate e controfirmate sui lembi in maniera idonea a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Le tre buste dovranno riportare le lettere “A”, “B” e “C”, la denominazione o ragione sociale dell’offerente, nonché rispettivamente le seguenti diciture:

busta “A”: Documentazione”

busta “B”: Offerta tecnica”

busta “C”: Offerta economica”.

Nella busta “A - Documentazione” devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione (Allegato 1), sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto bancario concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore;

2) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R.n.445/2000 e s.m.i. (Allegato 1), con le quali il legale rappresentante del concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara (a pena di esclusione dovranno essere rese tutte le seguenti dichiarazioni):

a) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. dell'Istituto di credito concorrente, con indicazione del numero R.E.A. e della provincia di iscrizione;

b) che l'Istituto di credito concorrente è autorizzato a svolgere l'attività di cui agli artt.10, 13 e 14 del D.Lgs.1° settembre 1993, n.385;

c) che in capo agli amministratori dell'Istituto di credito concorrente non sussistono condizioni ostative a svolgere funzioni di amministrazione e direzione presso le banche, secondo le previsioni di cui al D.M.n.161/1998;

d) che l'Istituto di credito concorrente non si trova in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016;

e) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12 marzo 1999 n.68;

f) che non sussistono le condizioni di cui all'art.53 comma 16-ter del D.Lgs.n.165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

g) di non ricevere contributi o avere in corso procedimenti in erogazione di contributi a carico dell'Ente camerale come indicato nell'art.4 comma 6 del D.L.n.95/2012 convertito in Legge n.135/2012 e nella interpretazione prot.n.0100928 del 27.05.2014 del Ministero dello Sviluppo Economico;

h) di aver preso visione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R.n.63/2013, dal Codice di comportamento del personale della Camera di commercio di Ravenna e dal Codice etico, visibili sul sito web all'indirizzo <http://www.ra.camcom.gov.it>, alla sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali;

i) che l'Istituto di credito concorrente rispetta gli obblighi previsti dal D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;

j) che l'Istituto di credito concorrente è in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi a favore dei dipendenti previsti dalle vigenti normative (INPS/INAIL – numero iscrizione – sede competente);

k) che l'Istituto di credito concorrente è in regola con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera/e di commercio di competenza, così come previsto dall'art.24 – comma 35 – della Legge n.449/1997;

l) che l'Istituto di credito concorrente, a decorrere dalla data del 01.01.2016, ha almeno una filiale, una agenzia, ovvero uno sportello con operatore/i, sul territorio del comune di Ravenna, Faenza e Lugo, per lo svolgimento del servizio da affidare;

m) che l'impresa ha gestito il servizio di cassa e/o tesoreria di un Ente pubblico, con entrate pari o superiori a €.10.000.000,00 a decorrere dalla data del 01.01.2016;

n) di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per la quale la dichiarazione viene resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003.

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui al precedente punto 2) deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'Istituto di credito. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da

procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va inserita la relativa procura.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte in conformità rispettivamente al modello: **"Allegato 1"** al presente disciplinare.

La domanda e le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2, a **pena di esclusione dalla gara**, devono contenere tutto quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "B - Offerta Tecnica" deve essere contenuto, **a pena di esclusione dalla gara**, la dichiarazione resa su modello conforme al Modello "Offerta tecnica" allegato al presente disciplinare indicante:

1. il numero degli enti pubblici, oltre quello richiesto dal bando, con entrate pari o superiori a €.10.000.000,00 per i quali alla data del 01/01/2016 viene gestito il servizio di cassa e/o tesoreria, così come previsto dall'art.2.2 A. del presente disciplinare di gara;

2. il numero degli sportelli, oltre quello richiesto dal bando, esistenti e funzionanti sul territorio del comune di Ravenna alla data del 01/01/2016, così come previsto dall'art.2.2.B. del presente disciplinare di gara;

3. i servizi innovativi di carattere promozionale che la Banca può offrire a favore delle imprese operanti sul territorio provinciale, così come previsto dall'art.2.2.C. del presente disciplinare di gara;

4. i servizi di utilità a supporto dell'attività rivolta agli utenti esterni o per la gestione interna dell'Ente camerale così come previsto dall'art.2.2.D. del presente disciplinare di gara.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante. Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

La dichiarazione sostitutiva deve essere redatta in conformità al Modello "Offerta tecnica" allegata al presente disciplinare.

La dichiarazione, a pena di esclusione dalla gara, deve contenere tutto quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "C - Offerta economica" deve essere contenuto, **a pena di esclusione dalla gara**, la dichiarazione resa su modello conforme al Modello "Offerta economica" allegato al presente disciplinare indicante:

1. il Tasso creditore sui depositi accesi a qualsiasi titolo dalla Camera e dalla/e sua/e Azienda/e Speciale/i come previsto all'art.2.1.A del presente disciplinare;

2. il Tasso debitore sulle eventuali anticipazioni di cassa a favore della Camera e della/e sua/e Azienda/e Speciale/i come previsto all'art.2.1.B del presente disciplinare;

3. le commissioni addebitate dall'Istituto di credito, oltre a quelle previste dal circuito "carte di credito", a carico del beneficiario per le riscossioni on-line tramite carte di credito, in base al criterio previsto all'art.2.1.C del presente disciplinare;

4. l'importo del corrispettivo annuo offerto per la sponsorizzazione di progetti/iniziativa promozionali della Camera e della/e sua/e Azienda/e Speciale/i, in base al criterio previsto all'art.2.1.D del presente disciplinare.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante. Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura. La dichiarazione sostitutiva deve essere redatta in conformità al Modello "Offerta economica" allegata al presente disciplinare.

La dichiarazione, a pena di esclusione, deve contenere tutto quanto previsto nei predetti punti.

Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate, né parziali.

La domanda di partecipazione alla gara, l'offerta economica e quella tecnica, non potranno presentare abrasioni o correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Gli importi devono essere espressi in Euro.

Gli importi ed i valori numerici devono essere indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza

tra l'indicazione in cifre ed in lettere sarà considerata valida, ai fini dell'aggiudicazione, quella più vantaggiosa per la stazione appaltante.

Art.2 – Criteri di aggiudicazione.

L'aggiudicazione sarà disposta in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.n.50/2016, prendendo in considerazione i seguenti elementi:

2.1 – PARAMETRI ECONOMICI – punteggio max. 80

- A.** Tasso creditore sui depositi accesi a qualsiasi titolo dalla Camera di commercio e dalla/e sua/e Azienda/e Speciale/i; (max. punti **20**);
- B.** Tasso debitore sulle eventuali anticipazioni di cassa a favore della Camera di commercio e della/e sua/e Azienda/e Speciale/i (max. punti **20**);
- C.** Addebito commissioni, oltre a quelle previste dal circuito "carte di credito", per le riscossioni on-line tramite carte di credito (max. punti **20**);
- D.** l'importo del corrispettivo annuo offerto per la sponsorizzazione di progetti/iniziativa promozionali della Camera di commercio e della/e sua/e Azienda/e Speciale/i (max. punti **20**);

2.2 - PARAMETRI TECNICI – punteggio max. 20

- A.** Numero degli enti, oltre quello previsto dal bando, con entrate pari o superiori a €10.000.000,00 per i quali alla data del 01/01/2016 viene gestito il servizio di cassa e/o tesoreria (max punti **2**);
- B.** Numero degli sportelli, oltre quello previsto dal bando, esistenti e funzionanti sul territorio del comune di Ravenna alla data del 01/01/2016 (max punti **2**);
- C.** Servizi innovativi di carattere promozionale che la Banca può offrire a favore delle imprese operanti sul territorio provinciale, (max. punti **8**);
- D.** Servizi di utilità a supporto dell'attività rivolta agli utenti esterni o per la gestione interna dell'Ente camerale, (max. punti **8**).

Art.3 – Punteggi.

I punteggi da assegnare agli elementi sopra descritti sono definiti come segue:

3.1 – PARAMETRI ECONOMICI – punteggio max. 80

3.1.A. - Tasso creditore su eventuali depositi accesi a qualsiasi titolo dalla Camera di commercio e dalla/e sua/e Azienda/e Speciale/i; (**max. punti 20**) – Dovrà essere indicata la variazione positiva rispetto all'EURIBOR a tre mesi (base 360), riferito alla media del mese precedente (rilevabile sul sito <http://www.euribor-rates.eu/>).

Il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{tasso offerto}}{\text{maggiore tasso offerto}} \times 20$$

3.1.B. – Tasso debitore sulle eventuali anticipazioni di cassa a favore della Camera di commercio e della/e sua/e Azienda/e Speciale/i (**max. punti 20**) – Dovrà essere indicato lo spread rispetto all'EURIBOR a tre mesi (base 360), riferito alla media del mese precedente. (rilevabile sul sito <http://www.euribor-rates.eu/>).

Il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{minore tasso offerto}}{\text{tasso offerto}} \times 20$$

3.1.C. - Addebito commissioni per riscossioni on-line tramite carte di credito, escluso le commissioni relative al circuito "carte di credito" (max. punti 20) – Dovrà essere indicata la percentuale della commissione applicata dall'istituto cassiere, sul transato delle operazioni di pagamento effettuate con carte di credito effettuate in modalità on-line, escluse le commissioni relative al circuito "carte di credito". Il punteggio sarà attribuito come segue:

Per addebito commissioni	Punteggio corrispondente
Pari ad euro 0,00	20
Da euro 0,01 a 0,30	15
Da euro 0,31 a 0,60	10
Da euro 0,61 a 1,20	5
Superiori ad euro 1,21	0

3.1.D. - L'importo del corrispettivo annuo offerto per la sponsorizzazione di progetti/iniziativa promozionali della Camera di commercio e/o della/e sua/e Azienda/e Speciale/i (max. punti 20); il punteggio sarà attribuito come segue:

corrispettivo annuo offerto in euro	Punteggio corrispondente
Da 0,00 a 2.000,00	1
Da 2.001,00 a 3.000,00	2
Da 3.001,00 a 4.000,00	3
Da 4.001,00 a 5.000,00	4
Da 5.001,00 a 6.000,00	5
Da 6.001,00 a 7.000,00	6
Da 7.001,00 a 8.000,00	7
Da 8.001,00 a 9.000,00	8
Da 9.001,00 a 10.000,00	9
Da 10.001,00 a 11.000,00	10
Da 11.001,00 a 12.000,00	11
Da 12.001,00 a 13.000,00	12
Da 13.001,00 a 14.000,00	13
Da 14.001,00 a 15.000,00	14
Da 15.001,00 a 16.500,00	15
Da 16.501,00 a 17.500,00	16
Da 17.501,00 a 18.500,00	17
Da 18.501,00 a 19.500,00	18
Da 19.501,00 a 20.500,00	19
Da 20.501,00 e oltre	20

L'Istituto di credito concorrente dovrà, per tutta la durata del contratto, concedere alla Camera di commercio una sponsorizzazione annua pari all'importo offerto in sede di gara a sostegno di progetti/iniziative promozionali dell'Ente stesso o della/e sua/e azienda/e speciale/i che saranno individuati/e e concordati/e annualmente ad avvenuta approvazione degli atti di indirizzo programmatico dell'Ente.

3.2.- PARAMETRI TECNICI – punteggio max. 20

3.2.A. Il numero degli enti pubblici, oltre quello previsto dal Bando, con entrate pari o superiori a €.10.000.000,00, per i quali viene gestito il servizio di cassa/tesoreria alla data del 01/01/2016 - **(max. punti 2)**:

per ogni ente gestito..... punti 0,50

3.2.B. Il numero degli sportelli esistenti e funzionanti sul territorio del comune di Ravenna alla data del 01/01/2016 - **(max. punti 2)** :

per ogni sportello..... punti 0,25

3.2.C. I servizi innovativi di carattere promozionale che la Banca può offrire a favore delle imprese operanti sul territorio provinciale, (max. punti 8):

breve descrizione, (max due facciate formato A4), dei servizi innovativi offerti

Il punteggio verrà assegnato in base alla tipologia di servizio proposta ed alla utilità che si presume derivi alle imprese.

Tale elemento sarà soggetto a valutazione insindacabile da parte della commissione esaminatrice.

3.2.D. I servizi di utilità a supporto dell'attività rivolta agli utenti esterni o per la gestione interna dell'Ente camerale, (max. punti 8).

breve descrizione, (max due facciate formato A4), dei servizi innovativi offerti

Il punteggio verrà assegnato in base alla tipologia di servizio proposta ed alla utilità che si presume derivi all'Ente.

Tale elemento sarà soggetto a valutazione insindacabile da parte della commissione esaminatrice.

Art.4 - Procedura di aggiudicazione

La gara sarà esperita, in prima seduta nella sede della Camera di commercio di Ravenna, in Viale L.C.Farini n.14 il giorno 27 ottobre **2016** alle ore **9,00**.

In tale seduta pubblica la Commissione di gara procederà nell'ordine:

- a) a verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti la documentazione e le offerte tecnica ed economica e, occorrendo, a pronunciare le prime esclusioni;
- b) ad aprire la busta "A" contenente la documentazione per la partecipazione alla gara, accantonando le buste "B" e "C" di ciascun concorrente;
- c) a verificare la correttezza formale della busta "A - Documentazione" e della documentazione in essa contenuta ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui essa si riferisce;
- d) ad aprire la busta "B- Offerta tecnica" per ciascun concorrente non escluso, accertandosi del suo contenuto; procederà quindi, **in seduta riservata**, sulla base delle dichiarazioni contenute nella medesima busta "B – Offerta tecnica", all'attribuzione dei punteggi per i parametri tecnici;
- e) ad aprire, **in seduta pubblica**, la busta "C - Offerta economica" presentata da ciascun concorrente non escluso, verificando la completezza e regolarità del suo contenuto e sulla base delle dichiarazioni economiche contenute nella busta "C" medesima procederà all'attribuzione del

punteggio per i parametri economici.

La Commissione di gara procederà infine:

- a) al calcolo del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente in base all'offerta tecnica ed a quella economica;
- b) a redigere la graduatoria dei concorrenti e a proclamare l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente cui è stato attribuito il punteggio più alto.

In generale la Commissione, in caso di dubbi o contestazioni, potrà, nei limiti di legge e con la più ampia discrezionalità, richiedere chiarimenti e/o integrazioni ai concorrenti.

Ove sia necessario la Commissione si riserva la facoltà di convocare una o più ulteriori sedute di gara, data e luogo delle quali verranno fissati dalla Commissione stessa e tempestivamente comunicati, a mezzo pec, ai soli concorrenti ammessi.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito di tutte le procedure previste dalla normativa vigente.

Delle sedute verranno redatti appositi verbali. Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con un proprio rappresentante legale oppure con una persona munita di delega conferita appositamente dal rappresentante legale.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando fosse pervenuta una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua.

Nel caso di più offerte che abbiano riportato un punteggio complessivo uguale, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che abbia riportato il maggior punteggio nella somma dei punteggi attribuiti ai parametri dell'offerta economica. Nell'ipotesi in cui anche il risultato di questa somma risultasse uguale, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico.

La Camera di commercio di Ravenna si riserva la facoltà di rinviare la data di esperimento della gara dandone comunicazione tramite pec ai concorrenti che hanno presentato l'offerta.

Si riserva altresì, la facoltà di non procedere alla gara, di non procedere ad aggiudicazione, di non stipulare il contratto senza che gli Istituti di credito concorrenti possano pretendere danno alcuno e senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo, neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile.

Art. 5 – Nullità.

Le offerte comunque difformi dalle condizioni previste dal Bando di gara, dal disciplinare di gara, dallo schema di convenzione saranno dichiarate nulle a giudizio insindacabile del Presidente della Commissione di gara.

Art. 6 – Avvertenze.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'Istituto di credito aggiudicatario, mentre l'Ente rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto. L'aggiudicatario potrà svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorso il termine di 180 giorni dalla data di aggiudicazione, non sia stato stipulato il contratto per ragioni ad esso non imputabili.

L'Istituto di credito aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Ente camerale ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

Tutte le spese contrattuali saranno a carico dell'Istituto di credito aggiudicatario.

I documenti presentati dall'aggiudicatario a corredo dell'offerta non saranno restituiti.

Art. 7- Tutela dati personali - Informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs.n.196/2003.

Ai sensi dell' art.13 del D.Lgs.n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), La Camera di commercio, di Ravenna fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali allo stesso forniti.

Finalità del trattamento:

I dati inseriti nelle buste "A", "B" e "C" vengono acquisiti dalla Camera di commercio di Ravenna per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione del servizio, nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Camera di commercio di Ravenna ai fini della stipula della convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della convenzione stessa.

Natura del conferimento:

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determinerà l'esclusione del concorrente o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari:

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs.n.196/2003.

Modalità del trattamento dei dati:

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Camera di commercio di Ravenna in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge; in particolare la loro conservazione avverrà tramite archivi cartacei ed informatici.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati:

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dipendente della Camera di commercio di Ravenna che cura il procedimento di gara;
- agli enti pubblici per le verifiche di legge, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990 n.241.

I dati non verranno in alcun modo diffusi.

Diritti del concorrente interessato:

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs.n.196/2003.

In particolare l'interessato può ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma comprensibile. L'interessato può altresì chiedere di conoscere l'origine dei dati, nonché le modalità, la logica e le finalità del trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione alla legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso. I diritti di cui all'art.7 riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio, o agisce a tutela dell'interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione. Nell'esercizio dei diritti di cui all'art.7, l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche, enti, associazioni ed organismi. L'interessato può inoltre farsi assistere da una persona di fiducia.

Titolare del trattamento:

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Ravenna, con sede in Ravenna – V.le L.C.Farini 14 - cui l'interessato si potrà rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.n.196/2003.