



Consiglio Camerale N. 10 del 28/04/2015

OGGETTO Bilancio d'esercizio 2014: approvazione.

Riferisce il Presidente che chiama a relazionare la Dott.ssa Paola Morigi, Segretario generale.

Nell'ambito degli obiettivi prioritari dell'Ente definiti in sede di approvazione del preventivo e degli obiettivi assegnati alla dirigenza si segnalano, in particolare, le azioni di sostegno delle attività del territorio, le azioni volte all'ottimizzazione e semplificazione dei servizi all'utenza, lo sviluppo dell'informatizzazione e della telematica in tutti gli ambiti, le azioni di tutela e regolamentazione del mercato e dei processi di internazionalizzazione; nella relazione vengono descritte le attività svolte nel corso dell'anno da parte dell'Ente camerale e della sua Azienda Speciale S.I.D.I. Eurosportello.

Il Segretario generale richiama i contenuti dell'allegato D), illustrando le principali iniziative promozionali relative all'esercizio 2014, articolate secondo la classificazione introdotta nella Relazione previsionale e programmatica e piano della performance 2014-2016. Si sofferma poi sull'attività amministrativa ricordando che la puntualità con la quale si effettuano le iscrizioni e le variazioni al Registro delle Imprese, il rispetto dei termini nei pagamenti delle transazioni e negli adempimenti normativi rappresentano un valore aggiunto che contribuisce a favorire lo svolgersi delle attività economiche. Sottolinea poi, alcune problematiche connesse con i carichi di lavoro ed i blocchi del turn-over imposti dalle leggi finanziarie che rischiano di creare disservizi. L'Ente è costretto a fare ricorso a personale a tempo determinato e/o interinale che si rivela essere più oneroso rispetto al personale a tempo indeterminato. A questo, aggiungasi il dispendio di tempo ed energie dovuto ad una formazione continua richiesta per nuovi assunti che rimarranno in servizio per periodi brevi. Sottolinea poi i problemi che cominciano a manifestarsi, con la crisi economica, sul fronte delle entrate (calo del diritto annuale).

La dott.ssa Tabanelli illustra successivamente i risultati raggiunti; il conto consuntivo evidenzia un risultato economico d'esercizio di € 5.761,00, mentre il patrimonio netto, ammontante a fine esercizio 2014 ad € 23.469.001,00.

L'andamento dei proventi correnti risulta in diminuzione rispetto al precedente esercizio, per effetto principalmente della persistente crisi economica e conseguente difficoltà per le imprese. Per quanto riguarda i costi si osserva: una diminuzione degli oneri di personale dovuta al numero mediamente inferiore di personale in servizio nel corso del 2014, una diminuzione delle spese di funzionamento, in particolare per le azioni messe in atto a seguito delle politiche di contenimento delle spese, nonostante l'aumento delle tariffe e dell'imposizione fiscale. La voce relativa agli interventi promozionali ammonta a € 3.884.792,00 a sostegno dell'economia del territorio di cui € 1.681.201,71 rientranti nel fondo spese future, si rileva una buona percentuale di destinazione delle risorse alle iniziative per lo sviluppo dell'economia locale.

La Dott.ssa Tabanelli presenta una serie di slides con indicatori che mettono a confronto i dati del 2014 con quelli del 2013.

Si dà atto della non necessità di procedere all'aggiornamento del documento programmatico sulla sicurezza dei dati di cui al D.Lgs. n. 196/03 ("codice in materia di protezione dei dati personali"), in quanto non più previsto in base alla attuale normativa.



Si rinvia alla nota integrativa, alla relazione sui risultati e agli altri allegati per il dettaglio e l'analisi delle voci di bilancio.

Al termine interviene il rag. Focaccia, in rappresentanza del Collegio dei revisori, che espone in sintesi la relazione dell'Organo di controllo amministrativo-contabile.

IL CONSIGLIO

- udita la relazione del Segretario generale e della dott.ssa Tabanelli;
- visto il D.P.R. n. 254/2005 sulla gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio;
- visti il D. Lgs. 91/2011 e il D.M. 27/03/2013 sull'armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni;
- esaminati il conto economico, lo stato patrimoniale e la nota integrativa che formano parte integrante della presente delibera;
- vista la relazione sui risultati e sulla gestione di cui all'allegato D);
- visti gli altri documenti allegati e gli indicatori riportati all'allegato D);
- vista la relazione del Collegio dei revisori dei conti;
- a voti unanimi;

d e l i b e r a

- 1) di approvare il bilancio dell'esercizio 2014 nelle cifre risultanti dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa riportati rispettivamente negli allegati A), B), C), che formano parte integrante del presente provvedimento, unitamente alla relazione sui risultati e sulla gestione riportata nell'allegato D), alla quale viene allegato il prospetto di attestazione dei tempi di pagamento ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014;
- 2) di approvare la tabella del consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti di cui all'art. 24 del DPR 254/2005, allegato E);
- 3) di approvare l'elenco delle variazioni apportate ai budget direzionali al 31/12/2014, di cui all'allegato F);
- 4) di approvare il rendiconto finanziario di cui agli artt. 5 e 6 del D.M. 27/03/2013, riportato all'allegato G);
- 5) di approvare il conto consuntivo in termini di cassa di cui agli artt. 5 e 9 del D.M. 27/03/2013, comprensivo di relazione illustrativa, riportato all'allegato H);
- 6) di allegare l'elenco dei pagamenti per codice siope dell'esercizio 2014, di cui all'allegato I);
- 7) di allegare l'elenco degli incassi per codice siope dell'esercizio 2014, di cui all'allegato L);
- 8) di allegare il prospetto delle disponibilità liquide per codice siope dell'esercizio 2014, di cui all'allegato M);
- 9) di allegare il prospetto degli indicatori da sistema siope dell'esercizio 2014, di cui all'allegato N);
- 10) di approvare il conto economico consuntivo annuale di cui al D.M. 27/03/2013, riportato all'allegato O);



Camera di Commercio
Ravenna

- 11) di approvare il rapporto sui risultati del piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio di cui al D.P.C.M. 18/09/2012, riportato all'allegato P);
- 12) di allegare gli schemi del conto giudiziale per l'anno 2014 costituiti da: fondo cassa Ravenna, all. Q), fondo cassa Faenza, all. R), fondo cassa Lugo, all. S), disponibilità presso l'Istituto cassiere all. T), mod. 22 partecipazioni all. U), mod. 24 beni mobili all.V);
- 13) di prendere atto della relazione del Collegio dei revisori dei Conti riportata all'allegato Z);
- 14) di approvare il bilancio dell'esercizio 2014 dell'azienda speciale S.I.D.I. Eurosportello nelle cifre risultanti dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, dalla relazione sulla gestione comprensiva del programma di attività e dalla relazione del Collegio dei revisori dei conti, riportati rispettivamente negli allegati W), X), Y);
- 15) di prendere atto degli schemi riportati nelle slide di cui all'allegato 1).