

RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER INIZIATIVE INSERITE NEL PROGRAMMA PROMOZIONALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI RAVENNA

- I termini di presentazione delle richieste, da realizzarsi entro l'anno, sono definiti da apposita deliberazione della Giunta camerale
- nei termini di cui al punto sopra, pena inammissibilità, le richieste dovranno pervenire entro la data di realizzazione delle iniziative

Modello 1/2014



Camera di Commercio
Ravenna

Spett.le
CAMERA DI COMMERCIO DI RAVENNA
protocollo@ra.legalmail.camcom.it

Il/la sottoscritto/a **Rustignoli Maurizio**

Nato a **Ravenna** Prov. (**Ra**) il **27-06-1971** residente a

Ravenna Fraz.Santo Stefano

Prov. **Ra**

Via

Ravaioli

n. **4**

in qualità di Legale Rappresentante di ⁽¹⁾ **Cooperativa Spiagge Ravenna Soc. Coop.**

con sede in **Ravenna**

Cap. **48124**

Via

Piazza Bernini

n. **7**

Codice Fiscale **02399110390**

Partita IVA

02399110390

tel. **0544292711**

fax

0544408188

Posta Elettronica Certificata ⁽²⁾

coopspiaggeravenna@pecconfesercentira.it

Visto il Regolamento Generale della Camera di Commercio per la concessione di contributi per le iniziative inserite nella sezione promozionale del bilancio della Camera di Commercio di Ravenna, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 197 del 16/12/2013.

CHIEDE

Un contributo di Euro ⁽³⁾ **14.300** per ⁽⁴⁾ **Promozione WIFI pubblico gratuito Spiagge Ravenna**

Che si effettuerà nel periodo ⁽⁵⁾ dal **1-4-2014** al **31-10-2014** come meglio specificato ed indicato nella relazione allegato A) alla domanda.

Tale iniziativa si inserisce nell'ambito del settore e dello specifico filone di intervento ⁽⁶⁾ :

COMMERCIO/TURISMO 4- Iniziative volte a sostenere l'innovazione tecnologica, nell'ottica della creazione del mercato unico digitale, b

(L'indicazione del settore e del filone di intervento è obbligatoria pena inammissibilità della domanda)

- (1) Denominazione del soggetto richiedente: Ente Pubblico, Azienda, Associazione, ecc. Il soggetto che richiede il contributo deve coincidere con il soggetto che sostiene le spese e che sarà tenuto a rendicontare l'iniziativa ai fini della liquidazione del contributo.
(2) L'indicazione di un indirizzo PEC di riferimento è obbligatoria e verrà utilizzata per l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la richiesta in oggetto.
(3) La misura massima del contributo richiesto non potrà eccedere il 50% del totale dei costi previsti ed ammissibili da regolamento che, comunque, potrà dar luogo a consuntivo al massimo al pareggio tra entrate e spese ammissibili. - Analisi riservata a progetti con preventivo ammissibile non inferiore ad Euro 5.000,00.
(4) Specificare denominazione tipo di attività/iniziativa/progetto.
(5) L'iniziativa deve essere realizzata nel corso dell'anno di concessione del contributo.
(6) Filoni strategici di intervento 2014 (vedi documento in allegato al regolamento approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 197 del 16/12/2013).

A TAL FINE ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

(gli allegati A e B sono obbligatori, pena inammissibilità della domanda)

- 1) Relazione/illustrazione dell'iniziativa per la quale si richiede il contributo, nella quale sono evidenziate le ripercussioni di interesse generale che può comportare per l'economia locale - **Allegato A)**
- 2) prospetto spese/entrate preventivate - **Allegato B)**

Le spese devono essere distinte analiticamente nell'allegato per tipologia in modo da consentire una valutazione delle stesse; eventuali spese per utilizzo di personale interno o generali di struttura del soggetto richiedente sono considerate ammissibili ai fini della determinazione del contributo fino al 10% dei costi complessivi al netto di tali spese, le spese relative a pernottamenti, ristorazione e viaggi saranno considerate ammissibili fino ad un tetto massimo del 50% dei costi complessivi del progetto al lordo di tali spese.

E DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci e la falsità negli atti sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali (art. 76 D.P.R. 445/2000)

da compilare da parte degli Enti pubblici o soggetti privati che svolgano funzioni di interesse pubblico)

Codice CUP oppure ☐ di non indicare il Codice Unico di Progetto (CUP) in quanto contributo non relativo a progetto di investimento pubblico;
(Il Codice Unico di Progetto (CUP) è un codice identificativo la cui richiesta è obbligatoria per ogni progetto d'investimento pubblico.)

▼ (barrare la tipologia che interessa)

- ☒ Che il soggetto richiedente è iscritto al Registro Imprese della Camera di Commercio di Ravenna n° e di essere in regola con il pagamento del diritto annuale;
- ☐ Che il soggetto richiedente non è tenuto all'iscrizione nel Registro delle Imprese.

▼ (barrare la tipologia che interessa) ▼

- ✓ che per il soggetto beneficiario del contributo l'IVA ☐ rappresenta un costo ☒ è detraibile
- ✓ che il contributo in relazione ai fini cui è destinato ☐ è soggetto ☒ non è soggetto alla ritenuta del 4% a titolo di acconto per l'imposta sul reddito di cui all'art. 28 del D.P.R. 29/9/1973 n. 600.
- ✓ che il soggetto richiedente non è sottoposto a procedure concorsuali;
- ✓ che non sussistono cause di divieto, di decadenza o sospensione previste dall'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575 (antimafia) e successive modificazioni;
- ✓ che il soggetto richiedente, ove prescritto, ha adempiuto alle disposizioni di cui all'art. 6 comma 2 del D.L. 31/05/2010 n. 78 "Riduzione dei costi degli apparati amministrativi" e di poter quindi ricevere contributi a carico delle pubbliche finanze;
- ✓ di non avere in essere contratti e/o convenzioni volte a fornire servizi, anche a titolo gratuito, a favore della Camera di Commercio di Ravenna ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, come convertito dalla L. 135 del 07.08.2012 (c.d. Spending review);
- ✓ di conoscere ed accettare le disposizioni del Regolamento Generale della Camera di Commercio per la concessione di contributi per le iniziative inserite nella sezione promozionale del bilancio della Camera di Commercio di Ravenna, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 172 del 29 novembre 2012;
- ✓ di impegnarsi a dare visibilità al contributo camerale nella promozione delle iniziative finanziate come disposto dall'art. 9 del regolamento sopra citato ;
- ✓ di fornire, in seguito alla comunicazione da parte degli uffici camerali competenti dell'eventuale concessione del contributo, tutta la documentazione necessaria ai fini della liquidazione dello stesso, di norma, entro 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa e comunque non oltre il termine improrogabile del 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento;

- ✓ la disponibilità a fornire tutti gli elementi informativi e di valutazione, nonché tutta la documentazione, che si rendesse necessaria in sede di istruttoria sotto la pena di inammissibilità del beneficio.

I contributi saranno concessi nel rispetto della normativa comunitaria in materia di aiuti di stato, se il contributo, in relazione alla natura dell'iniziativa finanziata e/o per le caratteristiche del soggetto richiedente, si configura come aiuto di stato, sarà erogato in regime *de minimis* (Regolamento UE n. 1407/2013) ed in tal caso non saranno ammesse le imprese che operino nei settori di attività esclusi da tale regime.

In relazione a quanto sopra il soggetto richiedente **D I C H I A R A** Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

▼ (barrare solo la tipologia che interessa)

- ☒ di non aver beneficiato nell'esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti di contributi pubblici percepiti a titolo di aiuti *de minimis* ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 e di altri regolamenti *de minimis*.

- ☐ di aver beneficiato solo dei seguenti aiuti *de minimis* nel corso del periodo sopra indicato per un importo superiore ad Euro 200.000,00 (Euro 100.000,00 se l'impresa opera nel settore del trasporto merci su strada per conto terzi).

L'impresa, congiuntamente con altre imprese ad essa eventualmente collegate nell'ambito del concetto di "impresa unica", non può beneficiare, nell'esercizio finanziario in questione nonché nei due esercizi finanziari precedenti, di contributi pubblici, percepiti a titolo di aiuti *de minimis* ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 e di altri regolamenti *de minimis*, per un importo superiore a € 200.000,00 (€ 100.000,00 se l'impresa opera nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi).

Normativa	Ente erogatore	Importo contributo	Data concessione
TOTALE			

- Settore di appartenenza (dato obbligatorio) Ai fini della richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (indicare il settore a cui fa riferimento il contratto di lavoro)

Turismo

- si dichiara i seguenti dati di posizione assicurativa: (indicare la matricola INPS ed il Codice Società INAIL, con indirizzo degli uffici competenti, relativamente al luogo dove ha sede legale la società):

INPS

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
			Ravenna
Fax	Tel.		Matricola/e
			6605487372

INAIL

Ufficio	Indirizzo	CAP	Città
			Ravenna
Fax	Tel.	Codice Società	
		18797648	

CASSA EDILE

Codice Società	Provincia

☐ Ovvero si dichiara di non essere tenuti al possesso del DURC in quanto non tenuti a versamenti INPS e INAIL

CHIEDE

che l'eventuale contributo concesso venga accreditato sul conto corrente bancario intestato a:

Cooperativa Spiagge Ravenna

Presso la Banca Cassa di Risparmio di Ravenna Ag. 10 Ravenna

Cod. IBAN IT85G0627013102CC0910106370

Luogo e data Ravenna, 28 febbraio 2014

(**) (documento firmato digitalmente)

Nome e Cognome

Maurizio Rustignoli

(**) inserire il nominativo del firmatario indicato a pag. 1 del presente modello di domanda e procedere alla firma digitale del documento

Trattamento dei dati personali - Dichiaro infine di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, da parte di soggetti autorizzati a tal fine e con idonee misure di sicurezza, nell'ambito del procedimento amministrativo attivato con la presente istanza e disciplinato dalla normativa vigente. Si precisa che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'instaurarsi del relativo procedimento amministrativo e che questi verranno comunicati a terzi nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente in materia. Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Ravenna; responsabile del trattamento è Dirigente dell'Arca Amministrativa - Promozionale, al quale è possibile rivolgersi per l'eventuale esercizio dei diritti previsti dal D.lgs. 196/2003.

1 TITOLO DEL PROGETTO/INIZIATI

Promozione WIFI pubblico gratuito Spiagge Ravenna

2 SOGGETTO ATTUATORE

Cooperativa Spiagge Ravenna Società Cooperativa

3 PERIODO E LUOGO DI SVOLGIMENTO

L'evento ha luogo nella stagione balneare 2014.

4 OBIETTIVI DEL PROGETTO

4.1

La Cooperativa Spiagge Ravenna intende promuovere il neonato impianto/servizio volto alla valorizzazione ed allo sviluppo economico, sociale, culturale e turistico delle attività economiche, attraverso questo importante servizio ai turisti delle località balneari del Comune di Ravenna.

4.2

Il programma consiste nell'organizzare una campagna promozionale del neonato servizio pubblico e gratuito.

4.3

Partner dell'iniziativa saranno aziende, anche locali, che affiancheranno la Cooperativa nell'organizzazione della campagna fornendo servizi e materiale per la promozione.

4.4

Coinvolgeremo circa una decina di aziende, oltre a tutti i circa 200 stabilimenti balneari del nostro Comune dove verranno posizionati i materiali pubblicitari.

4.5

L'iniziativa fidelizzerà i turisti delle nostre località marittime e ne spingerà altri a visitare i nostri lidi.

4.6

La manifestazione si pone i seguenti obiettivi di promozione del territorio tramite le seguenti azioni con evidenti ricadute positive sullo sviluppo dell'economia ravennate.

Obiettivi ed azioni:

- > Stimolare nuovi arrivi di turisti
- > Creare un servizio pubblico e gratuito utile anche ai residenti
- > Ottenere soddisfazione della clientela
- > Favorire lo sviluppo economico delle aziende coinvolte
- > Ottenere visibilità utile anche ad una futura promozione turistica
- > Creare aspettative per le prossime stagioni balneari

5 DESCRIZIONE AZIONI PREVISTE

5.1

Il wifi è ormai un'esigenza.

Sempre più i turisti richiedono questo servizio come una necessità e rappresenta spesso uno dei motivi principali per cui si sceglie una destinazione turistica.

ALLEGATO A/2014 RELAZIONE DESCRITTIVA

Abbiamo ritenuto fondamentale che, dopo il forte investimento di predisposizione dell'infrastruttura che consentirà la navigazione pubblica e gratuita in tutte le spiagge del Comune di Ravenna, fosse necessaria una corrispondente forte campagna informativa e di promozione del servizio stesso in quanto tutto questo rappresenta la novità più importante della prossima stagione turistica balneare ravennate.

5.2

Partiremo con una conferenza stampa di presentazione del progetto che vedrà coinvolti, tra gli altri, il Comune di Ravenna, la Camera di Commercio, per informare cittadini e turisti che la stagione balneare 2014 vedrà un servizio di wifi pubblico, gratuito e di ottima qualità in tutti i nostri stabilimenti balneari.

Successivamente attraverso campagne mirate cercheremo di diffondere l'informazione anche fuori dal contesto cittadino utilizzando tutti i mezzi a disposizione.

Sottolineiamo la produzione e distribuzione di scratch card da utilizzare per la prima registrazione attraverso una password personalizzata che verrà distribuita, oltre che dagli Iat, anche presso centri commerciali e altri luoghi di aggregazione, nonché tutta l'attività legata alla preparazione dei materiali (cartacei ed immateriali) che verranno distribuiti e pubblicati per tutta la stagione estiva successiva.

Materiali di promozione:

- scratch card
- portale Internet
- locandine
- volantini
- spazi pubblicitari su stampa, radio, tv e in rete
- conferenze e comunicati stampa

Mezzi

- mailing
- attività di ufficio stampa
- inserzioni pubblicitarie e redazionali su quotidiani
- radio e televisioni
- spedizioni postali, fax, e-mail

5.3

Nell'ambito delle campagne di promozione che verranno messe in campo sarà opportunamente evidenziato il contributo camerale che ha permesso lo sviluppo di questa attività.

5.4

La valutazione dei risultati viene effettuata attraverso un monitoraggio e un'analisi delle attivazioni alla navigazione che verranno registrate per tutta la stagione balneare, costituendo una banca dati utile per future campagne promozionali mirate.

Ravenna, 28 febbraio 2014

firma del legale rappresentante
(documento firmato digitalmente)
Maurizio Rustignoli

CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA C.C.I.A.A. *	#####
CONTRIBUTO AMMISSIBILE da riportare nel mod. 1/2012	€ 14.300,00

SPESE PREVENTIVATIVE

ENTRATE PREVENTIVATE		
tipologia	Importo €	
Contributo richiesto alla C.C.I.A.A. (4)	14.300,00	
Contributi pubblici (5)		
Contributi privati (6)		
Quote di partecipazione (7)		
Totale entrate	14.300,00	
Mezzi propri (8)		
TOTALE	14.300,00	

Ravenna, 24 febbraio 2014

**Firma del Legale Rappresentante
(documento firmato digitalmente)**

NOTE - I campi compilabili sono evidenziati

- * La misura del contributo richiesto non potrà eccedere il 50% del totale dei costi ammissibili

SPESE PREVENTIVATIVE

- (1) Le tipologie di spese elencate sono indicative e modificabili. Tutte le spese previste devono essere distinte analiticamente per tipologia in modo da consentire una valutazione delle stesse. Sono ricomprese in tale sezione le spese relative a consulenti ed esperti o collaborazioni occasionali escluso le spese generali/di struttura non documentate e per il personale interno e collaborazioni progetto.
- (2) Le spese relative a pernottamenti, ristorazione e viaggi saranno considerate ammissibili fino ad un tetto massimo del 50% dei costi complessivi del progetto al lordo di tali spese.
- (3) Le spese per utilizzo di personale interno e/o generali di struttura del soggetto richiedente sono considerate ammissibili fino al 10% dei costi complessivi del progetto al netto di tali spese. Qualora eccedenti il massimo ammissibile tali spese verranno automaticamente ricondotte alla percentuale ammissibile. Fra le spese di personale sono da ricomprendere tutti i costi relativi ai contratti di lavoro in essere comprese le collaborazioni a progetto.

ENTRATE PREVENTIVATIVE

- (4) contributo richiesto alla Camera di Commercio non superiore al 50% delle spese ammissibili.
- (5) indicare altri contributi pubblici, specificandone la provenienza, richiesti o ottenuti per l'iniziativa.
- (6) indicare contributi e sponsorizzazioni di fonte privata previsti per l'iniziativa.
- (7) indicare entrate relative a biglietti di ingresso e/o quote di partecipazione/iscrizione alla iniziativa/progetto.
- (8) indicare i costi previsti a carico del soggetto organizzatore dell'iniziativa a copertura delle spese preventivate.