

PIANO DELLA PERFORMANCE

ANNO 2012

**OBIETTIVI
POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE
 Andrea Migliari

AREA	COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE
PRIORITA'	3. TRASPARENZA E TUTELA DEL MERCATO
DIMENSIONE DI BSC	IMPRESE E TESSUTO ECONOMICO LOCALE
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Promuovere i sistemi alternativi di risoluzione delle controversie
PROGRAMMA	Risolvere con efficacia i conflitti
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Consolidare le attività volte alla lotta all'abusivismo (OPO12)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Sistema qualità e comunicazione

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi del progetto e condivisione con dirigenza					10
Definizione piano operativo					
Progetti: Campagna lotta alla contraffazione e all'abusivismo commerciale € 43.800					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Organizzazione e gestione del servizio			Rispetto dei termini previsti dal regolamento		
BUDGET 2012: € 43.800 (*)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: SETTEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Springhetti, Bencivennii)		(*) l'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Sviluppo temporale del numero di arbitrati e conciliazioni/mediazioni effettuate dall'Ente nell'anno rispetto alla media del triennio precedente 2 - Variazione degli esiti positivi delle mediazioni effettuate dalla Camera di Commercio				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Tempi di pianificazione e organizzazione dell'iniziativa	2010: dicembre 2011: novembre	2012: entro settembre	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Grado di soddisfazione delle istituzioni	2010: discreto 2011:buono	2012: ottimo	3	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Utilizzo budget	2010:100% 2011: 100%	2012: -2%	2	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE
 Andrea Migliari

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	5. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LE IMPRESE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Semplificare e digitalizzare i provvedimenti
PROGRAMMA	Sviluppare e sostenere progetti di digitalizzazione dei servizi
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Sviluppare la gestione digitale documentale (OPO3)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Sistema qualità e comunicazione

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi e pianificazione delle attività					20
Pianificazione dei tempi di aggiornamento					
Redazione manuale di gestione delle procedure informatiche					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
realizzazione del progetto di razionalizzazione			Riduzione dei tempi		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI/UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Springhetti, Bencivenni, Forza, Ragazzi)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Livello di accessibilità (numero di step del percorso di navigazione) della pagina web dei servizi anagrafico-certificativi 2 - CSI livelli di semplificazione e digitalizzazione dei servizi camerali				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. incontri con personale per redazione manuale	2010:N.R. 2011:N.R.	2012: almeno 10 incontri	10	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Tempi di realizzo del Manuale di gestione delle procedure informatiche	2010:N.R. 2011:N.R.	2012: entro dicembre	8	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Personale coinvolto anno t/personale coinvolto anno t-1	2010:N.R. 2011:100%	2012:-5%	2	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE
 Andrea Migliari

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	5. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LE IMPRESE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Semplificare e digitalizzare i provvedimenti
PROGRAMMA	Sviluppare e sostenere progetti di digitalizzazione dei servizi
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Razionalizzazione dell'archivio storico, anche mediante la riduzione del carico (OPO5)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Sistema qualità e comunicazione

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi e pianificazione delle attività					15
Pianificazione dei tempi di aggiornamento					
Scarto atti d'archivio					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
realizzazione del progetto di razionalizzazione			Riduzione dei tempi		
BUDGET 2012: € 37.000 (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Springhetti, Bencivenni)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Livello di accessibilità (numero di step del percorso di navigazione) della pagina web dei servizi anagrafico-certificativi 2 - CSI livelli di semplificazione e digitalizzazione dei servizi camerali				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. incontri con personale per scarto e revisione archivio	2010:N.R. 2011:N.R.	2012: almeno 5 incontri	4	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Tempi di realizzo degli scarti109	2010:N.R. 2011:N.R.	2012: entro dicembre	6	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Riduzione del costo	2010:100% 2011:100%	2012:-5%	5	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE
 Andrea Migliari

AREA	COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO
PRIORITA'	6. COMUNICAZIONE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Proposizione e valorizzazione sul territorio delle attività e dei temi propri della Camera di Commercio o dell'economia
PROGRAMMA	Favorire la diffusione delle attività e delle informazioni gestite dalla Camera di Commercio volte a generare valore e sviluppo sul territorio provinciale
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Ottimizzazione delle attività di diffusione di informazioni volte a migliorare l'immagine e il valore dell'Ente, contribuendo ad indirizzare in maniera più efficace l'azione della Camera di Commercio (OPO1)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Sistema qualità e comunicazione

QUADRO OPERATIVO						
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO	
Analisi					10	
Pianificazione dei tempi e delle procedure Progetti: 47.000 € Testi redazionali + Piano comunicazione (Viviani – Fedeltà al lavoro) - oltre € 19.750						
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati						
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI			
Gestione del servizio			Riduzione dei costi			
BUDGET 2012: € 66.750 (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE			
QUADRO DI MISURAZIONE						
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 5 unità (Springhetti, Bencivenni)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti			
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del numero dei comunicati stampa pubblicati nell'anno rispetto alla media del triennio precedente 2 – mantenimento stock imprese al 31.12.2010					
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO						
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK	
QUANTITÀ	Numero comunicati stampa, articoli redazionali, newsletter anno t	2010:109 2011:+5%	2012: +10%	4	Dal 2012	
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK	
QUALITÀ	Grado di soddisfazione del servizio	2010: discreto 2011:buono	2012: buono	3	Dal 2012	
INDICATORI FINANZIARI						
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK	
EFFICIENZA	Costo del personale dedicato/n. comunicati stampa, articoli redazionali, newsletter	2010:N.R. 2011:100%	2011: -10%	3	Dal 2012	

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE
 Andrea Migliari

AREA	COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO
PRIORITA'	6. COMUNICAZIONE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Proposizione e valorizzazione sul territorio delle attività e dei temi propri della Camera di Commercio o dell'economia
PROGRAMMA	Favorire la diffusione delle attività e delle informazioni gestite dalla Camera di Commercio volte a generare valore e sviluppo sul territorio provinciale
OBBIETTIVO INDIVIDUALE	Attivare iniziative volte a migliorare il bacino di informazioni da acquisire attraverso la CSI per individuare specifiche azioni di miglioramento (OPOI1)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi con gli uffici per l'individuazione dei punti di forza e di debolezza del questionario CSI					10
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del servizio			Riduzione dei costi		
BUDGET 2012: € 10.000 (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Springhetti, Bencivenni)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 -Variazione % del numero dei comunicati stampa pubblicati nell'anno rispetto alla media del triennio precedente 2 – mantenimento stock imprese al 31.12.2010				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Numero nuove domande da inserire nella CSI	2010:n.r. 2011:100%	2012: +10%	4	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Allargamento dei settori ai somministrare la CSI	2010:n.r. 2011:100%	2012: +10%	4	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo complessivo dell'indafin, compreso personale rilevato con FTE/n. domande presenti	2010:n.r. 2011:100%	2012: -5%	2	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE
 Andrea Migliari

AREA	COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO
PRIORITA'	6. COMUNICAZIONE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Proposizione e valorizzazione sul territorio delle attività e dei temi propri della Camera di Commercio o dell'economia
PROGRAMMA	Favorire la diffusione delle attività e delle informazioni gestite dalla Camera di Commercio volte a generare valore e sviluppo sul territorio provinciale
OBIETTIVO INDIVIDUALE	Mantenimento degli standard quali-quantitativi della comunicazione esterna (OPOI2)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi					20
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del servizio			Riduzione dei costi		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI/UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Springhetti, Bencivenni)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 -Variazione % del numero dei comunicati stampa pubblicati nell'anno rispetto alla media del triennio precedente 2 – mantenimento stock imprese al 31.12.2010				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Numero articoli di giornale, comunicati, rubriche, articoli redazionali, newsletter anno t	2010:109 2011:in corso di rilevazione	2012: mantenimento 2011	10	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Grado di soddisfazione del servizio	2010: discreto 2011:buono	2012: buono	8	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo del personale rilevato per FTE/ Numero articoli di giornale, comunicati, rubriche, articoli redazionali, newsletter	2010:N.R 2011:100%	2011: -10%	2	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE
Andrea Migliari

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	7. GESTIONE STRATEGICA, QUALITÀ E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA
DIMENSIONE DI BSC	ECONOMICO FINANZIARIA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Gestione coordinata ed integrata dei diversi strumenti di pianificazione e programmazione
PROGRAMMA	Presidio sullo "stato di salute" dell'Ente
OBIETTIVO INDIVIDUALE	Monitoraggio sulla regolare e continua implementazione degli FTE del servizio Sistema qualità e comunicazione (OPOI10)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
analisi degli indicatori del Piano della performance e dei processi attribuiti al servizio					15
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Organizzazione incontri informativi con uffici dell'Ente					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del progetto			Rispetto dei tempi		
BUDGET 2012: € 186.840,10 COSTI DA PRESIDARE			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 4 unità (Springhetti, Forza, Ragazzi, Bencivenni)				
INDICATORI STRATEGICI (= indicatore di outcome dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del tasso di realizzazione del Ciclo di gestione della Performance rispetto ai tempi stabiliti 2 – grado di soddisfazione degli utenti sulla leggibilità del Piano della Performance				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. utenti (URP) anno n / n. risorse impiegate espresse in FTE anno n nel processo "Informazioni agli utenti (URP)"	2010:n.r. 2011: in corso di rilevazione	2012: -2%	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. protocolli in entrata anno n / n. risorse impiegate espresse in FTE anno n nel processo "Protocollazione informatica documenti" nell'anno	2010:n.r. 2011: in corso di rilevazione	2012: -2%	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo personale dedicato alla rilevazione/n. report	2010:n.r. 2011:100%	2012: -5%	5	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: RISORSE E PATRIMONIO
 Cristina Sandri

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	5. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LE IMPRESE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Semplificare e digitalizzare i provvedimenti
PROGRAMMA	Sviluppare e sostenere progetti di digitalizzazione dei servizi
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Sviluppo delle procedure automatizzate di tipo amministrativo e contabile (OPO4)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Risorse e Patrimonio

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi e pianificazione delle attività					15
Pianificazione dei tempi di aggiornamento					
Revisione procedure e attivazione nuova modulistica ove necessaria					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
realizzazione del progetto di razionalizzazione			Riduzione dei tempi		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI/UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: SETTEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 5 unità (Bonfatti, Frassinelli, Cirelli, Porcu, Camattari)		(*) <i>l'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE</i> (**) <i>L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti</i>		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Livello di accessibilità (numero di step del percorso di navigazione) della pagina web dei servizi anagrafico-certificativi 2 - CSI livelli di semplificazione e digitalizzazione dei servizi camerali				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. fasi automatizzate	2010:N.R. 2011:N.R.	2012: almeno 5	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICACIA	Riduzione dei tempi che intercorrono dall'arrivo del bene alla fase di liquidazione amministrativa-contabile	2010:N.R. 2011:N.R.	2012: entro settembre	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Riduzione dei costi di processo di acquisizione di beni e servizi, rilevati mediante FTE del personale addetto	2010: N.R. 2011:100%	2012:-10%	5	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: RISORSE E PATRIMONIO
Cristina Sandri

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	6. COMUNICAZIONE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Miglioramento del senso di appartenenza e della qualità del lavoro tendendo all'eccellenza qualitativa dei servizi
PROGRAMMA	Incrementare e migliorare il benessere organizzativo
OBBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Riorganizzazione della logistica interna finalizzata anche all'individuazione di nuovi spazi (OPO7)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Risorse e Patrimonio

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Coinvolgimento uffici dell'Ente					10
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del progetto			Rispetto dei tempi		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: GIUGNO		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 7 unità (Bonfatti, Frassinelli, Occhi, Filippini, Tumiatti, Margutti, Malagò)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del tasso di aggiornamento della rete Intranet nell'anno rispetto alla media del triennio precedente 2 - CSI sulla qualità dei servizi camerali				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Realizzazione del riassetto logistico	2010:n.r. 2011:n.r.	2012:on entro giugno	4	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Grado di soddisfazione del personale	2010:n.r. 2011:n.r.	2012: buono	3	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Riduzione costi di automazione diversi da Infocamere	2010:100% 2011:100%	2012: -10%	3	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: RISORSE E PATRIMONIO
Cristina Sandri

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	7. GESTIONE STRATEGICA, QUALITÀ E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA
DIMENSIONE DI BSC	ECONOMICO FINANZIARIA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Gestione coordinata ed integrata dei diversi strumento di pianificazione e programmazione
PROGRAMMA	Presidio sullo stato di "salute" dell'Ente
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Ottimizzazione delle procedure relative al ciclo di gestione delle performance (OPO8)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Risorse e Patrimonio

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
analisi degli indicatori del Piano della performance					20
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Organizzazione incontri informativi con uffici dell'Ente					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del progetto			Rispetto dei tempi		
BUDGET 2012: € 48.600 (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Bovina, Margutti)		(*) <i>l'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE</i> (**) <i>L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti</i>		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del tasso di realizzazione del progetto rispetto ai tempi stabiliti 2 - Grado di soddisfazione degli utenti sulla leggibilità del Piano della Performance				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. report realizzati	2010: n.2 2011: n. 4	2012: 4	10	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Rispetto dei tempi	2010:n.r. 2011:90%	2012: 100%	8	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo personale dedicato/n. report	2010:100% 2011:-5%	2012: -5% RISPETTO AL 2010	2	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: RISORSE E PATRIMONIO
Cristina Sandri

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	7. GESTIONE STRATEGICA, QUALITÀ E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Benessere organizzativo delle risorse umane dell'Ente
PROGRAMMA	Presidio del clima organizzativo
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Miglioramento del clima organizzativo dell'Ente (OPO9)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Risorse e Patrimonio

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Coinvolgimento uffici dell'Ente					10
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Organizzazione tavoli tecnici					
Progetti: Circoli di ascolto, Gruppo tecnico di formazione					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del progetto			Crescita del tenesse organizzativo		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI / UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 4 unità (Sangiorgi, Ferro, Suttini, Finotti)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)		1 - Variazione % del tasso di realizzazione del progetto relativo al benessere rispetto ai tempi stabiliti 2 - People satisfaction Index			
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. tavoli realizzati nell'anno t	2010:n.5 2011:n.10	2012: n.10	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Grado di soddisfazione del personale camerale	2010: discreto 2011:buono	2012: buono	4	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo personale / n. tavoli	2010:100% 2011:-5%	2012: -5% RISPETTO AL 2010	1	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: RISORSE E PATRIMONIO
Cristina Sandri

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	7. GESTIONE STRATEGICA, QUALITÀ E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA
DIMENSIONE DI BSC	ECONOMICO FINANZIARIA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Gestione coordinata ed integrata dei diversi strumenti di pianificazione e programmazione
PROGRAMMA	Presidio sullo "stato di salute" dell'Ente
OBIETTIVO INDIVIDUALE	Razionalizzazione dei costi di funzionamento attraverso il monitoraggio dei principali indici di bilancio (OPOI7)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
analisi degli indicatori					15
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Organizzazione incontri informativi con uffici dell'Ente					
Costi da monitorare: utenze euro 72.000 – pulizie euro 70.000					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del progetto			Rispetto dei tempi		
BUDGET 2012: € 142.000 COSTI DA PRESIDARE PER L'OBIETTIVO SOLO GG/UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 4 unità (Bonfatti, Frassinelli, Cirelli, Porcu)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del tasso di realizzazione del Ciclo di gestione della Performance rispetto ai tempi stabiliti 2 – grado di soddisfazione degli utenti sulla leggibilità del Piano della Performance				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Costi funzionamento anno n/ costi funzionamento anno n-1	2010:-7% 2011: in corso di rilevazione	2012: mantenimento sul 2011	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICACIA	Indice di rigidità: proventi correnti/oneri correnti	2010:102% 2011: in corso di rilevazione	2012: mantenimento sul 2011	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Oneri di funzionamento/ n. dipendenti	2010:30286 2011: IN CORSO DI RILEVAZIONE	2012: mantenimento sul 2011	5	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: RISORSE E PATRIMONIO
Cristina Sandri

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	7. GESTIONE STRATEGICA, QUALITÀ E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA
DIMENSIONE DI BSC	ECONOMICO FINANZIARIA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Gestione coordinata ed integrata dei diversi strumenti di pianificazione e programmazione
PROGRAMMA	Presidio sullo "stato di salute" dell'Ente
OBIETTIVO INDIVIDUALE	Miglioramento delle procedure di analisi del cash flow con particolare riferimento alle riscossioni del diritto annuale (OPO18)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
analisi degli indicatori economico finanziari, con particolare riguardo a quelli di tesoreria					15
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Organizzazione incontri informativi con uffici dell'Ente					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del progetto			Rispetto dei tempi		
BUDGET 2012: SOLO GG/UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Bovina, Cirelli, Porcu, Camattari, Gianese)		(*) l'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del tasso di realizzazione del Ciclo di gestione della Performance rispetto ai tempi stabiliti 2 - grado di soddisfazione degli utenti sulla leggibilità del Piano della Performance				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. report realizzati	2010: n.r. 2011: n.2	2012: almeno 4	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Rispetto dei tempi	2010: n.r. 2011: n.r	2012: almeno 4	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo personale dedicato/n. report	2010: N.R. 2011: 100%	2012: -5%	5	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: PROMOZIONE, INFORMAZIONE ECONOMICA, RISORSE E PATRIMONIO
SERVIZIO: RISORSE E PATRIMONIO
Cristina Sandri

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	7. GESTIONE STRATEGICA, QUALITÀ E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA
DIMENSIONE DI BSC	ECONOMICO FINANZIARIA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Gestione coordinata ed integrata dei diversi strumenti di pianificazione e programmazione
PROGRAMMA	Presidio sullo "stato di salute" dell'Ente
OBIETTIVO INDIVIDUALE	Monitoraggio sulla regolare e continua implementazione degli FTE del servizio Risorse e Patrimonio (OPOI9)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
analisi degli indicatori del Piano della performance e dei processi attribuiti al servizio					15
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Organizzazione incontri informativi con uffici dell'Ente					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del progetto			Rispetto dei tempi		
BUDGET 2012: € 1.803.020,69 COSTI DA PRESIDARE			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 16 unità (Bonfatti, Frassinelli, Occhi, Filippini, Tumiatti, Malagò, Margutti, Cirelli, Porcu, Camtari, Bovina, Gianese, Sangiorgi, Finotti, Ferro, Suttini)				
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del tasso di realizzazione del Ciclo di gestione della Performance rispetto ai tempi stabiliti 2 - grado di soddisfazione degli utenti sulla leggibilità del Piano della Performance				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. scritture contabili (n, righe giornale) anno n / n. risorse impiegate espresse in FTE anno n nel processo "rilevazione dati contabili" e nel processo "Liquidazione, ordinazione e pagamento della spesa"	2010:n.r. 2011: in corso di rilevazione	2012: -5%	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. output relativi al processo "gestione e acquisizione risorse umane" nell'anno n anno n / n. risorse impiegate espresse in FTE anno n nel processo "gestione e acquisizione risorse umane nell'anno"	2010:n.r. 2011: in corso di rilevazione	2012: -5%	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo personale dedicato alla rilevazione/n. report	2010:n.r. 2011:100%	2012: -5%	5	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: TUTELA DEL MERCATO E DELLA FEDE PUBBLICA
Sergio Fantoni

AREA	COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE
PRIORITA'	3. TRASPARENZA E TUTELA DEL MERCATO
DIMENSIONE DI BSC	IMPRESE E TESSUTO ECONOMICO LOCALE
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Vigilare "con" e "per" il mercato
PROGRAMMA	Sostenere i controlli sui prodotti nel rispetto delle normative
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	razionalizzazione delle attività di vigilanza e ispezione volte ad accrescere la tutela del consumatore e la trasparenza sul mercato(OPO13)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Tutela del mercato e della fede pubblica

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi del progetto e condivisione con dirigenza					20
Definizione piano operativo					
Progetti: vigilanza convenzione VIMER – ispezioni e verifiche metriche					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del servizio			Diminuzione dei costi dell'attività di vigilanza		
BUDGET 2012: € 10.000 (*)(**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Bonazzi, Lelli)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del numero di verifiche e ispezioni effettuate dall'Ente nell'anno rispetto alla media del triennio precedente 2 - Variazione % degli utenti metrici dell'anno rispetto all'anno precedente				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Numero di verifiche e ispezioni effettuate nell'anno / n. personale dedicato	2010: 700 2011: in corso di rilevazione	2012: >7%	10	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICACIA	Ammontare dei crediti da verifiche anno n / Ammontare dei crediti da verifiche anno n-1	2010:n.r. 2011:100%	2012: -5%	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo del personale dedicato / n. ispezioni e verifiche effettuate nell'anno t	2010:100% 2011: IN CORSO DI RILEVAZIONE	2012: -10%	5	DAL 2012

AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: TUTELA DEL MERCATO E DELLA FEDE PUBBLICA
Sergio Fantoni

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	4. ANALISI E CONOSCENZA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE
DIMENSIONE DI BSC	PROCESSI INTERNI
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Aprire e comunicare i dati, le informazioni e le conoscenze, quale strumento di miglioramento dell'interazione con l'utente-cliente
PROGRAMMA	Sostenere e incrementare i servizi on-line anche attraverso un'eventuale riorganizzazione interna
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Razionalizzazione delle attività per la bollatura libri (OPO2)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Tutela del mercato e della fede pubblica

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi dei tempi e delle procedure					10
Definizione linee di miglioramento					
Realizzazione di una adeguata informativa all'utenza					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del procedimento			Efficacia nella gestione		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI/UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: SETTEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Artini, Vendruscolo)		(*) l'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Grado di "Pulizia" del database del Registro delle imprese nell'anno rispetto alla media del biennio precedente 2 - Grado di soddisfazione (CSI) complessivo dei servizi dell'Ente				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Realizzo del progetto	2010:n.r. 2011: n.r.	2012: entro settembre	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICACIA	Sommatoria dei tempi di bollatura dei libri anno n /n. libri bollati nell'anno n	2010:n.r. 2011: 100%	2012: -5%	3	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo del personale dedicato / n. libri bollati	100%	2011: -5%	2	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: TUTELA DEL MERCATO E DELLA FEDE PUBBLICA
Sergio Fantoni

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	5. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LE IMPRESE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Semplificare e digitalizzare i provvedimenti
PROGRAMMA	Sviluppare e sostenere progetti di digitalizzazione dei servizi
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Sviluppare le attività di programmazione e digitalizzazione procedimenti attività sanzionatoria (OPO6)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Tutela del mercato e della fede pubblica

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi e pianificazione delle attività					20
Pianificazione dei tempi di aggiornamento					
Revisione modulistica e procedure informatiche in dotazione					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
realizzazione del progetto di razionalizzazione			Riduzione dei tempi		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI/UOMO(*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Bonzagni, Borsetti)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Livello di accessibilità (numero di step del percorso di navigazione) della pagina web dei servizi anagrafico-certificativi 2 - CSI livelli di semplificazione e digitalizzazione dei servizi camerale				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. ordinanze emesse anno n / n. ordinanze emesse anno n-1	2010:N.R. 2011:100%	2012: -5%	8	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICACIA	n. ordinanze incassate dell'anno n / n. ordinanze emesse anno n	2010:N.R. 2011:100%	2012: -5%	8	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo del personale coinvolto /n. ordinanze	2010:N.R. 2011:100%	2012:-10%	4	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: TUTELA DEL MERCATO E DELLA FEDE PUBBLICA
 Sergio Fantoni

AREA	COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE
PRIORITA'	1. INNOVAZIONE PER LA COMPETITIVITA'
DIMENSIONE DI BSC	IMPRESE E TESSUTO ECONOMICO LOCALE
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Migliorare la competitività attraverso il grado di innovazione e di trasferimento tecnologico delle imprese
PROGRAMMA	Innovazione fattore chiave per la competitività
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Miglioramento della gestione delle attività relative allo "Sportello ambiente" (OPO10)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Tutela del mercato e della fede pubblica

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Definizione tempi e modalità					5
Divulgazione delle informazioni inerenti le modalità					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Controllo sui tempi di pagamento dei contributi			Rispetto dei tempi		
Produzione report su utilizzo budget					
BUDGET 2012: SOLO GIORNI / UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA		Dotazione di personale: n. 2 unità (Bonzagni, Borsetti)	(*) <i>l'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE</i> (**) <i>L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti</i>		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)		1 - Variazione % delle imprese coinvolte nei programmi dell'Ente di sostegno all'innovazione nell'anno rispetto alla media del triennio precedente 2 - Variazione % del numero delle imprese Hitec/Alto contenuto di conoscenza, come da dichiarazione attività al Registro Imprese nell'anno rispetto alla media del triennio precedente			
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Dispositivi rilasciati anno n /dispositivi richiesti per la consegna anno n	2010:n.r. 2011: 100%	2012: 100%	2	/
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Tempi di rilascio dei dispositivi	2010:n.r. 2011: 90 gg	2012: mantenimento standard 2011	2	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo del personale/n. dispositivi rilasciati	2010:N.R. 2011:100%	2012: -5%	1	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: TUTELA DEL MERCATO E DELLA FEDE PUBBLICA
Sergio Fantoni

AREA	COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE
PRIORITA'	3. TRASPARENZA E TUTELA DEL MERCATO
DIMENSIONE DI BSC	IMPRESE E TESSUTO ECONOMICO LOCALE
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Vigilare "con" e "per" il mercato
PROGRAMMA	Sostenere i controlli sui prodotti nel rispetto delle normative
OBIETTIVO INDIVIDUALE	Revisione degli Usi e Consuetudini agrari e commerciali della provincia di Ferrara 2005-2010 (OPOI13)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi del progetto e condivisione con dirigenza					20
Definizione piano operativo					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione della Commissione e del servizio			Efficacia dello strumento aggironato		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI / UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Bonzagni, Borsetti)		(*) <i>l'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE</i> (**) <i>L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti</i>		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del numero di verifiche e ispezioni effettuate dall'Ente nell'anno rispetto alla media del triennio precedente 2 - variazione % degli utenti metrici				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Numero incontri con gli attori della revisione	2010:n.r. 2011: n.r.	2012: n.5	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Tempi di realizzo	2010:n.r. 2011: n.r.	2012: entro dicembre	12	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo aggiornamento anno n / costo aggiornamento precedente	2010:n.r. 2011: n.r.	2012: -5%	3	DAL 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: TUTELA DEL MERCATO E DELLA FEDE PUBBLICA
Sergio Fantoni

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	5. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LE IMPRESE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Semplificare e digitalizzare i provvedimenti
PROGRAMMA	Sviluppare e sostenere progetti di digitalizzazione dei servizi
OBIETTIVO INDIVIDUALE	Concorsi a premio - completamento fase attuativa delle procedure "prema on-line" con conseguente revisione procedure interne (OPOI6)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi e pianificazione delle attività					10
Pianificazione dei tempi di aggiornamento					
Revisione modulistica					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
realizzazione del progetto di razionalizzazione			Riduzione dei tempi ed efficacia delle procedure interne organizzative		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI / UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 1 unità (Argentini)	(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti			
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)		1 - Livello di accessibilità (numero di step del percorso di navigazione) della pagina web dei servizi anagrafico-certificativi 2 - CSI sui livelli di semplificazione e digitalizzazione dei servizi camerali			
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Richieste soddisfatte/ richiestn.d.e pervenute di partecipazione del funzionario alla procedure	2010:80% 2011:90%	2012: 92%	7	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Grado di soddisfazione del servizio	2010:n.r. 2011:n.r.	2012: buono	2	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo personale rilevato per FTE / n. concorsi supportati	2010:N.R. 2011:100%	2012:-10%	1	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: TUTELA DEL MERCATO E DELLA FEDE PUBBLICA
Sergio Fantoni

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	7. GESTIONE STRATEGICA, QUALITÀ E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA
DIMENSIONE DI BSC	ECONOMICO FINANZIARIA
OBBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Gestione coordinata ed integrata dei diversi strumenti di pianificazione e programmazione
PROGRAMMA	Presidio sullo "stato di salute" dell'Ente
OBBIETTIVO INDIVIDUALE	Monitoraggio sulla regolare e continua implementazione degli FTE del servizio Tutela del mercato e della Fede pubblica (OPOI11)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
analisi degli indicatori del Piano della performance e dei processi attribuiti al servizio					15
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Organizzazione incontri informativi con uffici dell'Ente					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del progetto			Rispetto dei tempi		
BUDGET 2012: € 318.259,71 COSTI DA PRESIDARE			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 4 unità (Bonazzi, Lelli, Bonzagni, Borsetti, Artini, Vendruscolo)				
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del tasso di realizzazione del Ciclo di gestione della Performance rispetto ai tempi stabiliti 2 - grado di soddisfazione degli utenti sulla leggibilità del Piano della Performance				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. ispezioni e verifiche anno n / n. risorse impiegate espresse in FTE anno n nel processo "attività in materia di metrologia" e nel processo "attività di sorveglianza e vigilanza in materia di metrologia legale"	2010:n.r. 2011: in corso di rilevazione	2012: -2%	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. istanze di cancellazione e sospensione Protesti evase (chiuso) e numero ordinanze sanzionatorie emesse (spedite) anno n / n. risorse impiegate espresse in FTE anno n nel processo "Protesti" , nel processo "sanzioni amministrative ex legge 681/89" nell'anno	2010:n.r. 2011: in corso di rilevazione	2012: -2%	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo personale dedicato alla rilevazione/n. report	2010:n.r. 2011:100%	2012: -5%	5	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: REGOLAZIONE DI MERCATO, ARBITRATO E CONCILIAZIONE
 Laura Tarabbia

AREA	COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE
PRIORITA'	3. TRASPARENZA E TUTELA DEL MERCATO
DIMENSIONE DI BSC	IMPRESE E TESSUTO ECONOMICO LOCALE
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Promuovere i sistemi alternativi di risoluzione delle controversie
PROGRAMMA	Risolvere con efficacia i conflitti
OBIETTIVO OPERATIVO (ORGANIZZATIVO)	Consolidare e valorizzare le forme di giustizia alternativa(OP011)
UNITA' ORGANIZZATIVA	Regolazione di mercato, arbitrato e conciliazione

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi del progetto e condivisione con dirigenza					55
Definizione piano operativo					
Progetti: Mediazione, arbitrato euro 41.000					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Organizzazione e gestione del servizio			Rispetto dei termini previsti dal regolamento		
BUDGET 2012: € 41.000 (*)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Massari, Faccini)		(*) l'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Sviluppo temporale del numero di arbitrati e conciliazioni/mediazioni effettuate dall'Ente nell'anno rispetto alla media del triennio precedente 2 - Variazione degli esiti positivi delle mediazioni effettuate dalla Camera di Commercio				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Numero di mediazioni gestite dalla Camera di Commercio nell'anno / n. personale dedicato	2010:65 2011: in corso di rilevazione	2012: >+60%	35	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Grado di soddisfazione del servizio	2010: discreto 2011:buono	2012: ottimo	10	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo del personale dedicato / n. mediazioni gestite nell'anno t	2010:100% 2011:-5%	2011: -10%	10	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: REGOLAZIONE DI MERCATO, ARBITRATO E CONCILIAZIONE
 Laura Tarabbia

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	4. ANALISI E CONOSCENZA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE
DIMENSIONE DI BSC	PROCESSI INTERNI
OBBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Aprire e comunicare i dati, le informazioni e le conoscenze, quale strumento di miglioramento dell'interazione con l'utente-cliente
PROGRAMMA	Sostenere e incrementare i servizi on-line anche attraverso un'eventuale riorganizzazione interna
OBBIETTIVO INDIVIDUALE	Sviluppo della mediazione on-line (OPOI4)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
Analisi dei tempi e delle procedure					15
Definizione linee di miglioramento					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del procedimento			Riduzione dei costi		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI / UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Faccini, Massari)		(*) L'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE (**) L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti		
INDICATORI STRATEGICI (= indicatori dell'obiettivo strategico)	1 - Grado di "Pulizia" del database del Registro delle imprese nell'anno rispetto alla media del biennio precedente 2 - grado di soddisfazione complessivo dei servizi dell'Ente				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Somma totale dei processi di conciliazione e mediazione dal deposito della domanda al verbale di chiusura / numero conciliazioni e mediazioni avviate nell'anno n	2010:180 2011: in corso di rilevazione	2012: +50% rispetto al 2011	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICACIA	Somma totale della durata dei processi di organizzazione del primo incontro di mediazione / somma totale delle procedure di mediazione getsite	2010:15gg 2011:15gg	2012: 15gg	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo del personale dedicato / n. pratiche di conciliazione e mediazione avviate nell'anno n	2010:100% 2011: IN CORSO DI RILEVAZIONE	2012: -5%	5	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: TUTELA DEL MERCATO E DELLA FEDE PUBBLICA
 Laura Tarabbia

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	5. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LE IMPRESE
DIMENSIONE DI BSC	INNOVAZIONE E CRESCITA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Semplificare e digitalizzare i provvedimenti
PROGRAMMA	Sviluppare e sostenere progetti di digitalizzazione dei servizi
OBIETTIVO INDIVIDUALE	Ottimizzare i tempi e i modi di gestione della conciliazione (OPO15)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)				PESO OBIETTIVO	
Analisi e pianificazione delle attività				15	
Pianificazione dei tempi di aggiornamento					
Revisione modulistica					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
realizzazione del progetto di razionalizzazione			Riduzione dei tempi		
BUDGET 2012: SOLO GIORNI / UOMO (*) (**)			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Massari, Faccini)		(*) <i>l'imputazione del costo del personale relativo al presente obiettivo verrà effettuato solo a consuntivo a seguito rilevazione mensile FTE</i> (**) <i>L'imputazione dei costi di funzionamento verrà effettuato solo a consuntivo mediante ripartizione dei costi indiretti</i>		
1 - Livello di accessibilità (numero di step del percorso di navigazione) della pagina web dei servizi anagrafico-certificativi 2 - CSI sui livelli di semplificazione e digitalizzazione dei servizi camerali			1 - Livello di accessibilità (numero di step del percorso di navigazione) della pagina web dei servizi anagrafico-certificativi 2 - CSI sui livelli di semplificazione e digitalizzazione dei servizi camerali		
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUANTITÀ	Realizzazione di eventi di conciliazione presso la sede di Cento	2010:n.r. 2011: n.r.	2012: almeno 2	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
QUALITÀ	Grado di soddisfazione del servizio	2010: discreto 2011:buono	2012: buono	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	PESO INDICATORE	BENCHMARK
EFFICIENZA	Numero di giornate lavorative con numero di mediazione gestite superiori a 6	2010:n.r. 2011: n.r.	2012:20GG	5	Dal 2012

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE
AREA: ANAGRAFE DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
SERVIZIO: REGOLAZIONE DI MERCATO, ARBITRATO E CONCILIAZIONE
 Laura Tarabbia

AREA	COMPETITIVITA' DELL'ENTE
PRIORITA'	7. GESTIONE STRATEGICA, QUALITÀ E INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA
DIMENSIONE DI BSC	ECONOMICO FINANZIARIA
OBIETTIVO STRATEGICO (DI ENTE)	Gestione coordinata ed integrata dei diversi strumenti di pianificazione e programmazione
PROGRAMMA	Presidio sullo "stato di salute" dell'Ente
OBIETTIVO INDIVIDUALE	Monitoraggio sulla regolare e continua implementazione degli FTE del servizio Regolazione di Mercato, Arbitrato e Conciliazione (OPOI12)

QUADRO OPERATIVO					
AZIONI E PRODOTTI DEL PIANO OPERATIVO (progetto/iniziativa/contributo)					PESO OBIETTIVO
analisi degli indicatori del Piano della performance e dei processi attribuiti al servizio					15
Pianificazione dei tempi e delle procedure					
Organizzazione incontri informativi con uffici dell'Ente					
Monitoraggio quali-quantitativo dei risultati					
ATTIVITA'			RISULTATI ATTESI		
Gestione del progetto			Rispetto dei tempi		
BUDGET 2012: € 138.507,20 COSTI DA PRESIDARE			AVVIO: GENNAIO TERMINE: DICEMBRE		
QUADRO DI MISURAZIONE					
ANAGRAFICA	Dotazione di personale: n. 2 unità (Faccini, Massari)				
INDICATORI STRATEGICI (= indicatore di outcome dell'obiettivo strategico)	1 - Variazione % del tasso di realizzazione del Ciclo di gestione della Performance rispetto ai tempi stabiliti 2 – grado di soddisfazione degli utenti sulla leggibilità del Piano della Performance				
INDICATORI OPERATIVI E DI PROCESSO					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. conciliazioni e mediazioni avviate nell'anno n / n. risorse impiegate espresse in FTE anno n nel processo "Forme alternative di giustizia"	2010:n.r. 2011: in corso di rilevazione	2012: -2%	5	Dal 2012
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
QUANTITÀ	n. mediazioni on line nell' anno n / n. risorse impiegate espresse in FTE anno n nel processo "Forme alternative di giustizia" nell'anno	2010:n.r. 2011: in corso di rilevazione	2012: -2%	5	Dal 2012
INDICATORI FINANZIARI					
TIPOLOGIA INDICATORE	NOME INDICATORE	STATO	TARGET	TREND	BENCHMARK
EFFICIENZA	Costo personale dedicato alla rilevazione/n. report	2010:n.r. 2011:100%	2012: -5%	5	Dal 2012

Riepilogo dei pesi attribuiti a singolo obiettivo, suddivisi per Responsabile

NOME	CODICE	PESO ORGANIZZATIVA	CODICE	PESO INDIVIDUALI	PESO TOTALE
MIGLIARI	OPO1	10	OPOI1	10	
	OPO3	20	OPOI2	20	
	OPO5	15	OPOI10	15	
	OPO12	10			
	N.4	55	N.3	45	100
SANDRI	OPO4	15	OPOI7	15	
	OPO7	10	OPOI8	15	
	OPO8	20	OPOI9	15	
	OPO9	10			
	N.4	55	N.3	45	100
FANTONI	OPO2	10	OPOI6	10	
	OPO6	20	OPOI11	15	
	OPO10	5	OPOI13	20	
	OPO13	20			
	N.4	55	N.3	45	100
TARABBIA	OPO11	55	OPOI4	15	
			OPOI5	15	
			OPOI12	15	
	1	55	N.3	45	100

QUALITA' DEL CONTRIBUTO ASSICURATO ALLA PERFORMANCE GENERALE DELLA STRUTTURA, ALLE COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI DIMOSTRATE

Vale per tutte le Posizioni organizzative

N.	AMBITO DI VALUTAZIONE	DEFINIZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	valutazione
1	Capacità di gestione delle risorse affidate	Ha mostrato capacità di organizzazione e gestione delle risorse affidate. Propone frequentemente soluzioni che comportano maggiore efficienza e l'ottimizzazione costi-benefici.	Le prestazioni sono significativamente migliorabili.	0-14
			Ha contribuito in modo sufficiente alla organizzazione e gestione delle risorse affidate. Ha mostrato sensibilità economica adeguata al ruolo svolto. A volte propone soluzioni miranti all'efficienza e all'ottimizzazione dei costi/benefici.	15-19
			Ha mostrato buone capacità ed ha offerto un contributo rilevante alla organizzazione e gestione delle risorse affidate. Ha mostrato discreta sensibilità economica adeguata al ruolo svolto. Propone spesso soluzioni miranti all'efficienza e all'ottimizzazione dei costi/benefici.	20-26
			Ha mostrato notevole capacità ed ha offerto un contributo particolarmente significativo alla organizzazione e gestione delle risorse affidate. Ha mostrato elevata sensibilità economica. Propone con intensa frequenza soluzioni miranti all'efficienza e all'ottimizzazione dei costi/benefici.	27-30
2	Capacità di gestione del personale	E' capace di motivare le persone facendo un uso equilibrato delle funzioni di direzione e della facoltà di delega gestendo con padronanza e determinazione anche le situazioni di lavoro imprevisto.	Le prestazioni sono significativamente migliorabili.	0-14
			Ha una sufficiente abilità nel motivare gli altri attraverso un equilibrato uso della delega.	15-19
			Ha una discreta abilità nel motivare gli altri attraverso un equilibrato uso della delega.	20-26
			Ha una spiccata abilità nel motivare gli altri attraverso un equilibrato uso della delega per la crescita della produttività ai fini anche di migliorare la qualità delle prestazioni ed è un ottimo risolutore di situazioni impreviste.	27-30
3	E' flessibile nello svolgimento del proprio lavoro	Disponibilità ed elasticità nell'interpretazione del proprio ruolo; disponibilità a svolgere, in caso di bisogno, attività normalmente non richieste dalla posizione	Le prestazioni sono significativamente migliorabili.	0-14
			Dimostra flessibilità ed elasticità nello svolgimento delle proprie attività.	15-19
			Dimostra buona elasticità e flessibilità nello svolgimento delle proprie attività.	20-26
			Dimostra elevata flessibilità e continua elasticità nello svolgimento delle proprie attività.	27-30
4	Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni e gli altri interlocutori	Mostra sensibilità alle esigenze degli utenti, è in grado di rilevare i loro bisogni e il livello del servizio richiesto, orienta il proprio comportamento organizzativo in relazione alle esigenze rilevate	Le prestazioni sono significativamente migliorabili.	0-14
			Dimostra flessibilità ed elasticità nello svolgimento delle proprie attività.	15-19
			Dimostra buona elasticità e flessibilità nello svolgimento delle proprie attività.	20-26
			Dimostra elevata flessibilità e continua elasticità nello svolgimento delle proprie attività.	27-30

**CAPACITA' DI VALUTAZIONE DEI PROPRI COLLABORATORI, DIMOSTRATA TRAMITE
UNA SIGNIFICATIVA DIFFERENZIAZIONE DI GIUDIZI**

Vale per tutte le Posizioni organizzative

N.	AMBITO DI VALUTAZIONE	INDICATORE DI RISULTATO	RISULTATO ATTESO
1	Capacità di valutazione dei collaboratori	n. giudizi differenziati/ n. collaboratori	Almeno il 50%