

## **2.4 Rapporto sui risultati del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio – P.I.R.A.**

Il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio è stato redatto e allegato quale documento accompagnatorio del Preventivo economico 2017, ai sensi dell'articolo 19 del D.Lgs. 91/2011 e secondo le linee guida definite con D.P.C.M. 18 settembre 2012.

Il Decreto prevede che al fine di illustrare gli obiettivi della gestione, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati le amministrazioni pubbliche redigano "**Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio**" (PIRA) il quale:

- a. in riferimento al contenuto di ciascun programma e agli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'ente espone informazioni sintetiche relative ai principali obiettivi da realizzare con riferimento agli stessi programmi e riporta gli indicatori individuati per quantificare tali obiettivi, nonché la misurazione annuale degli stessi indicatori per monitorare i risultati conseguiti;
- b. è parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio di ciascuna amministrazione pubblica.
- c. Esso viene divulgato anche attraverso pubblicazione sul sito internet istituzionale della Camera di commercio nella sezione "Amministrazione trasparente", accessibile dalla pagina principale (home page);
- d. è coerente e si raccorda al sistema di obiettivi e indicatori adottati da ciascuna amministrazione ai sensi del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Per ciascun programma, il PIRA fornisce:

1. una descrizione sintetica degli obiettivi sottostanti che consente di individuare i potenziali destinatari o beneficiari del servizio/intervento e la sua significatività;
2. il triennio di riferimento o l'eventuale arco temporale previsto per la sua realizzazione;
3. uno o più indicatori che consentono di misurare l'obiettivo e monitorare la sua realizzazione.

Il PIRA individua, inoltre, specifiche azioni avviate dall'amministrazione per consolidare il sistema di indicatori di risultato disponibili.

Il Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di bilancio si inserisce nel quadro dei documenti di pianificazione strategica ed operativa dell'ente e completa la definizione del Piano della Performance ed è quindi costituito dall'insieme di schede sintetiche compilate con il pieno coinvolgimento di tutto il personale ed in particolare della dirigenza.

Gli indicatori sono stati autonomamente individuati dalla Camera di Commercio a sulla base delle disposizioni del decreto e consentono di verificare il buon impatto che le iniziative camerali hanno sul territorio ferrarese.

Come indicato da Unioncamere Italiana, nel P.I.R.A. sono stati inseriti tutti gli obiettivi di tipo operativo presenti nel Piano della Performance 2017.

Si evidenzia la tabella di raccordo delle **Aree di Priorità strategica e della relativa mission**, individuate da questa Camera di Commercio nella **Relazione Previsionale e Programmatica 2017**, approvata dal Consiglio camerale con deliberazione n. 17 dell'8 novembre 2016 con le **Missioni/Programmi** individuati, di cui alla circolare del Ministero dell'economia e delle finanze n. 23 del 13 maggio 2013.

**BILANCIO D'ESERCIZIO 2017**

D.P.C.M. 12/12/2012				RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2017			
MISSIONI		PROGRAMMA		AREE DI PRIORITA' STRATEGICA	Mission	PREVENTIVO 2017 aggiornato	CONSUNTIVO 2017
N.	Descrizione	N.	Descrizione	Descrizione	Descrizione	Importi in euro	Importi in euro
011	Competitività e sviluppo delle imprese	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	Innovazione	Fattore chiave per la competitività	412.600,00	678.119,41
				Accesso al credito	Favorire un nuovo rapporto tra banche e imprese		
				Marketing territoriale e progetto 20%	Accrescere l'attrattività del territorio e rilanciarne l'immagine	306.400,00	266.909,00
				Valorizzazione del capitale umano e sociale per l'impresa e progetto 20% "A.S.L. e orientamento alle professioni"	Valorizzare talenti e eccellenze	150.000,00	38.742,85
				Analisi e conoscenza del sistema economico locale	Punto di osservazione e conoscenza	40.000,00	28.868,09
012	Regolazione dei mercati	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	Trasparenza e tutela del mercato	Regole certe per un mercato libero e efficiente	80.000,00	53.002,29
				Pubblica amministrazione per le imprese e progetto 20% "P.I.D."	Efficienza e riduzione dei tempi dell'azione amministrativa	271.000,00	9.013,89
016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	Internazionalizzazione e progetto 20%	Ponte tra globale e locale	100.000,0	35.405,50
032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	002	Indirizzo politico	Comunicazione	Rafforzare il ruolo di player pubblico	40.000,00	31.811,06
		003	Servizi generali, formativi ed approvvigionamento per le Amministrazioni pubbliche	Gestione strategica, qualità e innovazione organizzativa	Monitoraggio dello "stato di salute" della Camera di commercio, anche attraverso qualità e sviluppo dell'innovazione	(SOLO RISORSE UMANE E FUNZIONAMENTO)	(SOLO RISORSE UMANE E FUNZIONAMENTO)
<b>TOTALE INTERVENTI PROMOZIONALI 2017</b>						<b>1.400.000,00</b>	<b>874.963,09</b>

Si riportano, tutti gli obiettivi operativi 2017, che come anzi detto, compongono l'intero Piano della Performance 2017 di questa Camera di commercio.

Per la redazione e la rendicontazione del P.I.R.A. sono state utilizzate le Linee Guida predisposte da Unioncamere Nazionale per le camere di commercio, per l'anno 2017.

TOTALE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI OPERATIVI											95,93%				
RAGGRUPPAMENTO	AREA STRATEGICA	OBBIETTIVO STRATEGICO	OBBIETTIVO OPERATIVO	PESO	INDICATORE	DESCRIZIONE	ALGORITMO	VALORI MISURE	CONSUNTIVO	TARGET	GRADO RAGGIUNGIMENTO	VALUTAZIONE			
<b>Ferrara</b>															
<b>1.A Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo</b>															
<b>02.O1 - Informazione, formazione e assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati internazionali anche attraverso gli strumenti di accesso al credito finalizzati a tale attività (Prospettiva BSC: BSC1 - Utenti-imprese-territorio)</b>											96,65%				
<b>02.O1.I1 Promuovere azioni di stimolo verso i soggetti pubblici e privati volti a costituire tavoli tematici di lavoro</b>											100,00%	●	●	●	<b>SEGREARIO GENERALE</b>
	34%	F179	Numero tavoli organizzati con enti pubblici esterni in merito a tematiche di internazionalizzazione			Numero tavoli organizzati in merito a tematiche di internazionalizzazione		3 N.	3 N.	>= 2 N.	100,00%	●	●	●	
	33%	F180	Numero di soggetti coinvolti nella creazione di tavoli tecnici su internazionalizzazione			Numero di soggetti coinvolti nella creazione di tavoli tecnici su internazionalizzazione		18 N.	18 N.	>= 3 N.	100,00%	●	●	●	
	33%	F181	Numero di azioni messe in campo al fine di incentivare e migliorare la diffusione della sensibilità per l'EXPORT delle imprese ferraresi			Numero di azioni messe in campo al fine di incentivare e migliorare la diffusione della sensibilità per l'EXPORT delle imprese ferraresi		24 N.	24 N.	>= 2 N.	100,00%	●	●	●	
<b>02.O1.O1 Ridisegnare gli spazi di intervento informativo e formativo alle imprese in materia di mercati esteri</b>											93,20%	●	●	●	<b>SEGREARIO GENERALE</b>
	33%	D1.3_1_6	Grado di concentrazione delle risorse per l'internazionalizzazione			Totale risorse (costi + Interventi economici al netto di Contributi alle aziende speciali, alle imprese, a terzi e quote associative) associate al sottoprocesso D.1.3.3 / Numero totale di imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (incom		34985,3 € / 15 N.	2332,35 €	>= 58 €	100,00%	●	●	●	
	33%	D1.3_1_7	Valore aggiunto per impresa trasferito nell'ambito del sottoprocesso Internazionalizzazione (D.1.3.3)			Totale risorse (costi + Interventi economici al netto di Contributi alle aziende speciali) associate al sottoprocesso D.1.3.3 / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno "n"		34985,3 € / 32046 N.	1,09172 €	<= 9 €	100,00%	●	●	●	
	34%	N_Iniz_D1.3_3_Out	Numero di imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (outgoing)			Numero di imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione (outgoing) nell'anno "n"		4 N.	4 N.	>= 5 N.	80,00%	●	●	●	
<b>02.O1.O1.T1 - Qualificazione e implementazione del protocollo di collaborazione con l'Ufficio delle Dogane, anche alla luce dell'evoluzione normativa</b>											93,40%	●	●	●	<b>ESTERO</b>
	33%	F185	n. eventi realizzati nell'anno in collaborazione con l'Ufficio delle Dogane			n. eventi realizzati nell'anno in collaborazione con l'Ufficio delle Dogane		3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	●	●	●	
	34%	F186	n. totale delle imprese partecipanti agli eventi realizzati con l'ufficio delle Dogane			n. totale delle imprese partecipanti agli eventi realizzati con l'ufficio delle Dogane		156 N.	156 N.	>= 65 N.	100,00%	●	●	●	
	33%	F187	CSI eventi realizzati con l'ufficio Dogane in merito ai temi di mercati esteri			CSI eventi realizzati con l'ufficio Dogane in merito ai temi di mercati esteri		4 N.	4 N.	>= 5 N.	80,00%	●	●	●	
<b>02.O1.O1.T2 - Progettazione e coordinamento dell'evento - Stati generali dell'internazionalizzazione - con il coinvolgimento attivo delle associazioni territoriali di categoria e delle imprese</b>											100,00%	●	●	●	<b>ESTERO</b>
	34%	F188	n. associazioni territoriali coinvolte attivamente nella promozione dell'evento - Stati generali dell'internazionalizzazione -			n. associazioni territoriali coinvolte attivamente nella promozione dell'evento - Stati generali dell'internazionalizzazione -		6 N.	6 N.	>= 3 N.	100,00%	●	●	●	
	33%	F189	n. totale partecipanti all'evento - Stati generali dell'internazionalizzazione -			n. totale partecipanti all'evento - Stati generali dell'internazionalizzazione -		337 N.	337 N.	>= 40 N.	100,00%	●	●	●	
	33%	F190	n. partner istituzionali e non coinvolti nell'evento - Stati generali dell'internazionalizzazione -			n. partner istituzionali e non coinvolti nell'evento - Stati generali dell'internazionalizzazione -		8 N.	8 N.	>= 5 N.	100,00%	●	●	●	

1.B Rafforzare il mercato e promuovere l'impresa italiana nel mondo										95,02%	
02.O2 - Svolgere un ruolo di authority locale a tutela delle imprese e dei consumatori favorendo la diffusione della conoscenza dell'organismo di composizione del sovraindebitamento e operando nell'ambito della metrologia legale in particolare modo con att											
02.O2.I1 Proseguire nella semplificazione a favore delle imprese anche con azioni volte all'esito positivo delle procedure di mediazione							100,00%	●	●	●	TARABBIA
33%	F191	Numero di incontri con le associazioni al fine di migliorare le procedure di mediazione	Numero di incontri con le associazioni al fine di migliorare le procedure di mediazione	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	●	●	●	
34%	F192	Numero di domande di mediazione presentate con l'ausilio delle associazioni	Numero di domande di mediazione presentate con l'ausilio delle associazioni	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	●	●	●	
33%	F193	CSI dell'utenza dell'ufficio Mediazione	CSI dell'utenza dell'ufficio Mediazione	4 N.	4 N.	>= 4 N.	100,00%	●	●	●	
02.O2.O1 Riorganizzazione dell'ufficio finalizzata a garantire una gestione di qualità delle procedure di sovraindebitamento depositate presso l'organismo iscritto							100,00%	●	●	●	TARABBIA
33%	F194	Numero di corsi mirati a consentire al personale addetto all'acquisizione e alla gestione della crisi di sovraindebitamento per migliorare le competenze necessarie	Numero di corsi mirati a consentire al personale addetto all'acquisizione e alla gestione della crisi di sovraindebitamento per migliorare le competenze necessarie	2 N.	2 N.	>= 1 N.	100,00%	●	●	●	
33%	F195	Numero di incontri con i professionisti gestori della crisi di sovraindebitamento per uniformare la gestione del servizio	Numero di incontri con i professionisti gestori della crisi per uniformare la gestione del servizio	5 N.	5 N.	>= 5 N.	100,00%	●	●	●	
34%	FE196	Tempi di realizzo della riorganizzazione dell'ufficio al fine di gestire in maniera efficiente la crisi di sovraindebitamento	Tempi di realizzo della riorganizzazione dell'ufficio al fine di gestire in maniera efficiente la crisi di sovraindebitamento	30-11-2017	30-11-2017	Entro 30-11-2017	100,00%	●	●	●	
02.O2.O1.T1 Informatizzazione del registro degli Organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento secondo le disposizioni del Ministero della Giustizia							100,00%	●	●	●	MEDIAZIONE
33%	F197	Numero di professionisti gestori della crisi registrati per l'utilizzo del programma "gestione del sovraindebitamento"	Numero di professionisti gestori della crisi registrati per l'utilizzo del programma "gestione del sovraindebitamento"	35 N.	35 N.	>= 25 N.	100,00%	●	●	●	
34%	F198	Tempi di realizzo dell'informatizzazione del registro degli Organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento	Tempi di realizzo dell'informatizzazione del registro degli Organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento	30-11-2017	30-11-2017	Entro 30-11-2017	100,00%	●	●	●	
33%	F199	Numero di documenti caricati nei fascicoli in visione relativamente all'informatizzazione del registro degli Organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento	Numero di documenti caricati nei fascicoli in visione relativamente all'informatizzazione del registro degli Organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento	1012 N.	1012 N.	>= 50 N.	100,00%	●	●	●	
02.O2.O1.T2 Coadiuvare i gestori della crisi da sovraindeb. nelle verifiche necessarie collegate alle istanze di composizione delle crisi, in particolare sull'esistenza di protesto o di conflitti d'interessi							100,00%	●	●	●	MARCHI E BREVETTI
33%	F200	Numero di controlli effettuati nell'anno richieste dall'ufficio mediazione relativamente alle crisi da sovraindebitamento	Numero di controlli effettuati nell'anno richieste dall'ufficio mediazione relativamente alle crisi da sovraindebitamento	28 N.	28 N.	>= 20 N.	100,00%	●	●	●	
34%	F201	Tempo medio di rilascio del controllo rispetto alla richiesta dell'ufficio mediazione relativamente alle crisi da sovraindebitamento	Tempo medio di rilascio del controllo rispetto alla richiesta dell'ufficio mediazione relativamente alle crisi da sovraindebitamento	2 gg	2 gg	<= 2 gg	100,00%	●	●	●	
33%	F202	Tempi di formalizzazione del processo di verifica legata alla crisi da sovraindebitamento	Formalizzazione del processo di verifica legata alla crisi da sovraindebitamento	31-05-2017	31-05-2017	Entro 30-06-2017	100,00%	●	●	●	
02.O2.O2 Semplificazione delle procedure al fine di prevedere un maggior numero di partecipazione agli incontri di mediazione							100,00%	●	●	●	TARABBIA
33%	F206	Numero di incontri di mediazione effettuati via skype nell'anno	Numero di incontri di mediazione effettuati via skype nell'anno	38 N.	38 N.	>= 10 N.	100,00%	●	●	●	
34%	F207	Numero di codici di accesso rilasciati per visionare direttamente i fascicoli relativi alle mediazione effettuati	Numero di codici di accesso rilasciati per visionare direttamente i fascicoli relativi alle mediazione effettuati	574 N.	574 N.	>= 100 N.	100,00%	●	●	●	
33%	F208	CSI dell'ufficio Mediazione	CSI dell'ufficio Mediazione	4,2 N.	4,2 N.	>= 4 N.	100,00%	●	●	●	
02.O2.O2.T1 Consolidamento qualitativo del servizio di mediazione mediante la creazione di un team di mediatori esperti in locazione commerciale, affitto di azienda e in rapporti societari							100,00%	●	●	●	MEDIAZIONE

## Operativi Completo

33%	F209	Numero di incontri con il team di esperti relativamente alle mediazioni relative alle locazioni commerciali e rapporti societari	Numero di incontri con il team di esperti relativamente alle mediazioni relative alle locazioni commerciali e rapporti societari	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%		
33%	F211	CSI dell'ufficio mediazioni	CSI dell'ufficio mediazioni	4,2 N.	4,2 N.	>= 4 N.	100,00%		
34%	F210	Numero di mediazioni tra imprese conclusasi con un accordo relativamente alle mediazioni relative alle locazioni commerciali e rapporti societari	Numero di mediazioni tra imprese conclusasi con un accordo relativamente alle mediazioni relative alle locazioni commerciali e rapporti societari	9 N.	9 N.	>= 5 N.	100,00%		
<b>02.02.03 Razionalizzazione delle attività di regolazione del mercato volte anche a semplificarne i processi</b>							<b>79,32%</b>		<b>SEGRETARIO GENERALE</b>
34%	C2.2_05	Volume medio di attività gestito dal personale addetto al rilascio di attestati di brevetti e marchi	Numero di attestati dei marchi e dei brevetti concessi dall'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi consegnati nell'anno "n" / Risorse (esprese in FTE integrato) assorbite da sottoprocesso C2.2.2 Rilascio attestati nell'anno "n"	11 N. / 0,01 fte	1100 N.	>= 2700 N.	40,74%		
33%	F215	Numero di controlli effettuati sulle attività relative la regolazione del mercato	Numero di controlli effettuati sulle attività relative la regolazione del mercato	5 N.	5 N.	>= 3 N.	100,00%		
33%	N_Vis Metr	Numero di visite metrologiche	Numero di visite metrologiche nell'anno "n"	492 N.	492 N.	>= 500 N.	98,40%		
<b>02.02.03.T1 Consolidamento delle attività finalizzate a informare gli utenti delle scadenze relative alla registrazione e al deposito dei marchi registrati</b>							<b>100,00%</b>		<b>MARCHI E BREVETTI</b>
33%	F218	N° di utenti informati relativamente alle scadenze relative alla registrazione e al deposito dei marchi registrati	N° di utenti informati relativamente alle scadenze relative alla registrazione e al deposito dei marchi registrati	69 N.	69 N.	>= 40 N.	100,00%		
34%	F219	Tempi di realizzo della procedura relativa all'informazione agli utenti delle scadenze relative alla registrazione e al deposito dei marchi registrati	Tempi di realizzo della procedura relativa all'informazione agli utenti delle scadenze relative alla registrazione e al deposito dei marchi registrati	30-06-2017	30-06-2017	Entro 31-10-2017	100,00%		
33%	F220	CSI dell'ufficio marchi e brevetti	CSI dell'ufficio marchi e brevetti	4 N.	4 N.	>= 4 N.	100,00%		
<b>02.02.03.T2 Attuazione convenzione controlli vigilanza mercato 2017</b>							<b>77,45%</b>		<b>VIGILANZA DEL MERCATO</b>
34%	C2.5_04	Valore medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione delle verifiche metriche prime e periodiche	Proventi derivanti visite metrologiche effettuate dalla Camera di commercio nell'anno "n" / Risorse impiegate (esprese in FTE integrato) nel sottoprocesso C2.5.1 Attività in materia di metrologia legale nell'anno "n"	21359 € / 0,87 fte	24550,6 €	>= 40000 €	61,38%		
33%	C2.7_01	Numero complessivo di prodotti verificati nell'anno "n"	Numero complessivo di prodotti verificati nell'anno "n"	679 N.	679 N.	>= 950 N.	71,47%		
33%	F221	Percentuale di controlli effettuati su convenzione VIMER	Percentuale di controlli effettuati su convenzione VIMER	100,00%	100,00%	>= 85,00%	100,00%		
<b>02.02.03.T3 Potenziare le azioni di ispezione sugli impianti di distribuzione di carburante</b>							<b>99,12%</b>		<b>VIGILANZA DEL MERCATO</b>
33%	C2.5_01	Diffusione delle visite metrologiche di controllo sul tessuto economico provinciale	Numero di visite metrologiche nell'anno "n" / Numero di utenti metrici al 31/12 anno "n"	492 N. / 4334 N.	11,35%	>= 6,54%	100,00%		
33%	F225	Percentuale di distributori controllati nell'anno dall'ufficio metrico	Percentuale di distributori controllati nell'anno	50,89%	50,89%	>= 50,00%	100,00%		
34%	F226	Costo del personale addetto alla verifica dei prodotti rispetto al numero di controlli effettuati	Costo del personale addetto alla verifica dei prodotti rispetto al numero di controlli effettuati	37,45 €	37,45 €	<= 36,5 €	97,40%		
<b>02.02.12 Miglioramento delle azioni volte a favorire la gestione associata, in convenzione con le Associazioni di categoria, del servizio dell'organismo di composizione della crisi</b>							<b>100,00%</b>		<b>TARABBIA</b>

33%	F203	Numero di linee guida predisposte relativamente al servizio dell'organismo di composizione della crisi	Numero di linee guida predisposte relativamente al servizio dell'organismo di composizione della crisi	1 N.	1 N.	>= 1 N.	100,00%	● ● ●
33%	F204	Numero di contatti con i referenti delle associazioni in un anno relativamente al servizio dell'organismo di composizione della crisi	Numero di contatti con i referenti delle associazioni in un anno relativamente al servizio dell'organismo di composizione della crisi	42 N.	42 N.	>= 36 N.	100,00%	● ● ●
34%	F205	Tempi di realizzo della gestione del servizio dell'organismo di composizione della crisi	Tempi di realizzo della gestione del servizio dell'organismo di composizione della crisi	31-10-2017	31-10-2017	Entro 31-10-2017	100,00%	● ● ●

<b>02.02.13 Azioni dirette a garantire una semplificazione delle procedure e un servizio qualificato con riferimento alla composizione della crisi da sovraindebitamento</b>							<b>84,29%</b>	● ● ●	<b>TARABBIA</b>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	---------------	-------	-----------------

33%	F212	Numero di enti/associazioni del territorio consultati al fine di instaurare una collaborazione in merito al deposito delle domande per la crisi da sovraindebitamento	Numero di enti/associazioni del territorio consultati al fine di instaurare una collaborazione in merito al deposito delle domande per la crisi da sovraindebitamento	6 N.	6 N.	>= 7 N.	85,71%	● ● ●
33%	F213	Coordinamento e partecipazione ai gruppi di lavoro dei professionisti per la condivisione delle esperienze per la crisi da sovraindebitamento	Coordinamento e partecipazione ai gruppi di lavoro dei professionisti per la condivisione delle esperienze per la crisi da sovraindebitamento	4 N.	4 N.	>= 6 N.	66,67%	● ● ●
34%	F214	Tempi di realizzazione delle procedure di sovraindebitamento	Tempi di realizzazione delle procedure di sovraindebitamento	30-04-2017	30-04-2017	Entro 30-10-2017	100,00%	● ● ●

## Rafforzare lo stato di salute del sistema

**03.01 - Garantire l'equilibrio economico, finanziario e patrimoniale dell'ente attraverso una gestione efficiente ed efficace dell'organizzazione con contenimento dei costi e mantenimento di risorse sufficienti a favore di interventi di sostegno al sistem**

97,53%

<b>03.01.11 Attivazione procedure per la gestione dei crediti del D.A. proposte dai gestori della crisi di sovraindebitamento</b>							<b>85,15%</b>	● ● ●	<b>SANDRI</b>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	---------------	-------	---------------

33%	F227	Numero di controlli effettuati nell'anno relativi alla gestione dei crediti del D.A.	Numero di controlli effettuati nell'anno relativi alla gestione dei crediti del D.A.	11 N.	11 N.	>= 20 N.	55,00%	● ● ●
34%	F228	Tempo medio di rilascio del controllo del DA rispetto alla richiesta effettuata dal servizio di gestione della crisi da sovraindebitamento	Tempo medio di rilascio del controllo del DA rispetto alla richiesta effettuata dal servizio di gestione della crisi da sovraindebitamento	1 gg	1 gg	<= 2 gg	100,00%	● ● ●
33%	F229	Formalizzazione del processo di verifica legata alla crisi da sovraindebitamento	Formalizzazione del processo di verifica legata alla crisi da sovraindebitamento	16-06-2017	16-06-2017	Entro 30-06-2017	100,00%	● ● ●

<b>03.01.01 Predisposizione della documentazione contabile per l'attivazione del processo di accorpamento</b>							<b>100,00%</b>	● ● ●	<b>SANDRI</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	----------------	-------	---------------

34%	F230	Numero riunioni effettuate per definire nuovi processi in vista dell'accorpamento ai fini contabili	Numero riunioni effettuate per definire nuovi processi in vista dell'accorpamento ai fini contabili	6 N.	6 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●
33%	F231	Numero di documenti contabili realizzati in vista dell'accorpamento	Numero di documenti realizzati in vista dell'accorpamento	4 N.	4 N.	>= 4 N.	100,00%	● ● ●
33%	F232	Tempi di realizzo della documentazione e delle analisi contabili effettuate in vista dell'accorpamento	Tempi di realizzo della documentazione e delle analisi contabili effettuate in vista dell'accorpamento	30-09-2017	29-09-2017	Entro 30-09-2017	100,00%	● ● ●

<b>03.01.01.T1 Analisi delle voci dello stato patrimoniale al 31/12/2016 ai fini delle procedure di consolidamento derivanti dal processo di accorpamento</b>							<b>100,00%</b>	● ● ●	<b>CONTABILITA' E BILANCIO</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	----------------	-------	--------------------------------

33%	F233	Numero di voci dello stato patrimoniale al 31/12/2016 analizzate	Numero di voci dello stato patrimoniale al 31/12/2016 analizzate	102 N.	102 N.	>= 25 N.	100,00%	● ● ●
34%	F234	Tempi di realizzo dell'analisi delle voci dello stato patrimoniale al 31/12/2016	Tempi di realizzo dell'analisi delle voci dello stato patrimoniale al 31/12/2016	30-04-2017	30-04-2017	Entro 30-11-2017	100,00%	● ● ●
33%	F235	FTE (B3.2.1.2) dedicati al processo di analisi delle voci dello stato patrimoniale al 31/12/2016	FTE (B3.2.1.2) dedicati al processo di analisi delle voci dello stato patrimoniale al 31/12/2016	6822,31 €	6822,31 €	<= 7500 €	100,00%	● ● ●

<b>03.01.01.T2 Emissione ruolo morosi d.a. 2014</b>							<b>100,00%</b>	● ● ●	<b>CONTABILITA' E BILANCIO</b>
-----------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	----------------	-------	--------------------------------

## Operativi Completo

33%	EC21	Tasso di variazione crediti da Diritto annuale	Crediti da diritto annuale anno "n" - Crediti da diritto annuale anno "n-1" / Crediti da diritto annuale anno "n-1"	12449,4 € / 913094 €	1,36%	<= 4,00%	100,00%	● ● ●
33%	F237	Adozione procedura per l'emissione a ruolo dei morosi DA 2014	Adozione procedura per l'emissione a ruolo dei morosi DA 2014	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ●
34%	F238	Tempi di realizzo dell'emissione a ruolo dei morosi DA 2014	Tempi di realizzo dell'emissione a ruolo dei morosi DA 2014	30-06-2017	30-06-2017	Entro 30-10-2017	100,00%	● ● ●

**03.01.02 Analisi e predisposizione di una check list della documentazione per la fornitura di beni e servizi finalizzata al processo di accorpamento**

97,53%

● ● ●

SANDRI

33%	B2.2_01	Incidenza percentuale dei costi di gestione del patrimonio	Costi assorbiti dai sottoprocessi B2.2.1 e B2.2.2 / Totale costi di processo al netto degli interventi economici	23354,2 € / 434538 €	5,37%	<= 5,00%	92,51%	● ● ●
33%	F242	Predisposizione check-list della documentazione per la fornitura di beni e servizi	Predisposizione check-list della documentazione per la fornitura di beni e servizi	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ●
34%	F243	Tempi di predisposizione di una checklist della documentazione per la fornitura di beni e servizi	Tempi di predisposizione di una checklist della documentazione per la fornitura di beni e servizi	31-07-2017	31-07-2017	Entro 30-09-2017	100,00%	● ● ●

**03.01.02.T1 Proseguo della mappatura, analisi e revisione dei contratti in scadenza e da stipulare in funzione dell'accorpamento**

100,00%

● ● ●

PROVVEDITORATO

33%	F239	Percentuale contratti mappati e revisionati dall'ufficio Provveditorato	Percentuale contratti mappati e revisionati dall'ufficio Provveditorato	80,00%	80,00%	>= 80,00%	100,00%	● ● ●
33%	F240	Percentuale di rotazione dei fornitori all'interno dei contratti camerali	Percentuale di rotazione dei fornitori all'interno dei contratti camerali	83,00%	83,00%	>= 75,00%	100,00%	● ● ●
34%	F241	FTE (B2.1.1.1 + B2.1.1.2)/n° contratti stipulati nell'anno	FTE (B2.1.1.1 + B2.1.1.2)/n° contratti stipulati nell'anno	1893,28 N.	1893,28 N.	<= 2650 N.	100,00%	● ● ●

**03.01.02.T2 Realizzazione dei lavori sull'immobile programmati per l'anno 2017**

100,00%

● ● ●

PROVVEDITORATO

33%	F245	Percentuale di lavori effettuati rispetto a quelli preventivati all'immobile della Camera di commercio	Percentuale di lavori effettuati rispetto a quelli preventivati all'immobile della Camera di commercio	100,00%	100,00%	>= 80,00%	100,00%	● ● ●
34%	F246	Percentuale di risparmio rispetto all'importo preventivato per i lavori straordinari all'immobile della Camera	Percentuale di risparmio rispetto all'importo preventivato per i lavori straordinari all'immobile della Camera	37,00%	37,00%	>= 10,00%	100,00%	● ● ●
33%	F247	Tempi di realizzo dei lavori di manutenzione dell'immobile della Camera	Tempi di realizzo dei lavori di manutenzione dell'immobile della Camera	30-09-2017	29-09-2017	Entro 31-10-2017	100,00%	● ● ●

**03.02 - Promuovere lo sviluppo delle competenze professionali all'interno dell'ente per accompagnare il cambiamento in atto del sistema camerale anche attraverso accorpamenti. (Prospettiva BSC: BSC4 - Processi interni)**

96,26%

**03.02.01 Razionalizzazione delle procedure di accorpamento interne di personale, volte a garantire il mantenimento del benessere organizzativo.**

100,00%

● ● ●

SEGRETARIO GENERALE

33%	F248	N° riunioni formative del personale al fine di garantire il mantenimento del benessere organizzativo	N° riunioni formative del personale al fine di garantire il mantenimento del benessere organizzativo	5 N.	5 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●
33%	F249	Tasso di partecipazione ad attività formative del personale	Tasso di partecipazione ad attività formative del personale	95,20%	95,20%	>= 85,00%	100,00%	● ● ●
34%	F250	People Satisfaction Index	People Satisfaction Index	4 N.	4 N.	>= 4 N.	100,00%	● ● ●

**03.02.01 Realizzazione e coordinamento delle procedure per l'accorpamento**

91,50%

● ● ●

SEGRETARIO GENERALE

33%	F251	Documenti generali predisposti al fine dell'accorpamento	Documenti predisposti al fine dell'accorpamento	18 N.	18 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●
34%	F252	Numero incontri e/o tavoli tecnici realizzati con il personale al fine di semplificare le operazioni invista dell'accorpamento	Numero incontri e/o tavoli tecnici realizzati con il personale al fine di semplificare le operazioni in vista dell'accorpamento	3 N.	3 N.	>= 4 N.	75,00%	● ● ●

33%	F253	Grado di soddisfazione della giunta e degli organi di indirizzo	Grado di soddisfazione della giunta e degli organi di indirizzo	5 N.	5 N.	>= 5 N.	100,00%	● ● ●	
<b>03.02.01.T1 Avvio delle procedure amministrative per accorpamento camerale</b>							86,59%	● ● ●	<b>SEGRETERIA</b>
33%	A2.1_02	Costo unitario medio dei provvedimenti degli organi istituzionali di CCIAA e Aziende speciali	Costi assorbiti dal processo A2.1 al netto dei costi diretti interni relativi alle azioni "Rinnovo organi" e "Gestione degli adempimenti previsti dal D. Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali" / Numero totale di attività degli organi (d	2538,7 € / 95 N.	26,7232 €	<= 1400 €	100,00%	● ● ●	
34%	F255	Predisposizione documenti al fine dell'accorpamento	Predisposizione documenti al fine dell'accorpamento	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ●	
33%	N_Org_Pres_Del	Numero totale attività degli organi (numero di delibere di Giunta e Consiglio camerale + numero di determine del Presidente + numero di delibere del CdA delle AS)	Numero totale di attività degli organi (delibere di Giunta e Consiglio camerale + determine del Presidente + delibere CdA delle AS) dell'anno "n"	95 N.	95 N.	>= 160 N.	59,38%	● ● ●	
<b>03.02.01.T2 Revisione Statuto e regolamenti di funzionamento Giunta e Consiglio a seguito decreto riforma sistema camerale</b>							100,00%	● ● ●	<b>SEGRETERIA</b>
33%	F257	Numero incontri per la revisione dei regolamenti di funzionamento Giunta e Consiglio a seguito decreto riforma sistema camerale	Numero incontri per la revisione dei regolamenti di funzionamento Giunta e Consiglio a seguito decreto riforma sistema camerale	2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●	
33%	F258	Costo delle operazioni di gestione della revisione/unità dipersonale di segreteria	Costo delle operazioni di gestione della revisione/unità di personale di segreteria	1 €	1 €	<= 815 €	100,00%	● ● ●	
34%	F259	Tempi di realizzo della revisione dei documenti di funzionamento Giunta e Consiglio a seguito decreto riforma sistema camerale	Tempi di realizzo della revisione dei documenti di funzionamento Giunta e Consiglio a seguito decreto riforma sistema camerale	30-09-2017	29-09-2017	Entro 30-09-2017	100,00%	● ● ●	
<b>03.02.01.T3 Individuare strumenti di analisi economica utili alle nuove attività che prenderanno origine dai processi di riforma delle Camere di commercio</b>							100,00%	● ● ●	<b>STATISTICA</b>
33%	F260	Numero nuovi strumenti utilizzati di analisi economica utili alle nuove attività	Numero nuovi strumenti utilizzati di analisi economica utili alle nuove attività	2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●	
34%	F261	Numero analisi SWOT relative alla gestione dei servizi dell'ufficio statistica	Numero analisi SWOT relative alla gestione dei servizi dell'ufficio statistica	2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●	
33%	F262	CSI ufficio statistica	CSI ufficio statistica	4,7 N.	4,7 N.	>= 4 N.	100,00%	● ● ●	
<b>03.02.01.T4 Riorganizzazione dell'Ufficio alla luce della cooperazione con i nuovi servizi comunali che verranno introdotti in parte dei locali della Sede decentrata di Cento</b>							100,00%	● ● ●	<b>REGISTRO IMPRESE – CENTO</b>
34%	F263	Numero collaborazioni attivate con i nuovi servizi comunali che verranno introdotti in parte dei locali della Sede decentrata	Numero collaborazioni attivate con i nuovi servizi comunali che verranno introdotti in parte dei locali della Sede decentrata	2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●	
33%	F264	Numero tavoli tecnici effettuati per la definizioni delle competenze con i nuovi servizi comunali che verranno introdotti in parte dei locali della Sede decentrata	Numero tavoli tecnici effettuati per la definizioni delle competenze con i nuovi servizi comunali che verranno introdotti in parte dei locali della Sede decentrata	2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●	
33%	F265	Tempi per la definizione dell'utilizzo dei locali di Cento in collaborazione con il comune	Tempi per la definizione dell'utilizzo dei locali di Cento in collaborazione con il comune	19-10-2017	19-10-2017	Entro 31-10-2017	100,00%	● ● ●	
<b>03.02.02 Prime analisi per individuazione strumenti di accompagnamento alla creazione di un unico Servizio di Comunicazione e protocollazione dopo l'accorpamento camerale</b>							100,00%	● ● ●	<b>MIGLIARI</b>
33%	F266	Numero contatti e/o incontri con altra camera al fine di uniformare il servizio di comunicazione e protocollazione	Numero contatti e/o incontri con altra camera al fine di uniformare il servizio di comunicazione e protocollazione	10 N.	10 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●	
34%	F267	Numero incontri di staff organizzati al fine di individuare potenzialità e criticità del sistema di protocollazione interno	Numero incontri di staff organizzati al fine di individuare potenzialità e criticità del sistema di protocollazione interno	2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●	

## Operativi Completo

33%	F268	Numero di documenti/analisi/realizzati al fine di individuare potenzialità e criticità del sistema di protocollazione interno	Numero di documenti/analisi/realizzati al fine di individuare potenzialità e criticità del sistema di protocollazione interno	1 N.	1 N.	>= 1 N.	100,00%		
<b>03.O2.O2.T1 Prime analisi per individuazione strumenti di accompagnamento alla creazione di un unico protocollo dopo l'accorpamento camerale</b>							<b>90,31%</b>		<b>PROTOCOLLO</b>
33%	A2.3_02	Volume medio di attività gestito dal personale addetto al processo di gestione della documentazione	Numero totale di documenti protocollati (solo protocollo generale) nell'anno "n" / Numero di risorse (esprese in FTE integrato) assorbite dal sottoprocesso A2.3.1 (protocollo generale) nell'anno "n"	19305 N. / 1,39 fte	13888,5 N.	>= 10500 N.	100,00%		
33%	F269	Stesura della relazione preliminare relativa al protocollo camerale	Stesura della relazione preliminare relativa al protocollo camerale	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%		
34%	N_Prot_Tot	Numero totale di documenti protocollati (solo protocollo generale)	Numero totale di documenti protocollati (solo protocollo generale) nell'anno "n"	19305 N.	19305 N.	>= 27000 N.	71,50%		
<b>03.O2.O3 Analisi e predisposizione di una check list sulla documentazione giuridica-economica del personale, volta a semplificare il processo di accorpamento</b>							<b>89,00%</b>		<b>SANDRI</b>
33%	F272	Predisposizione della checklist sulla documentazione giuridica-economica del personale, volta a semplificare il processo di accorpamento	Predisposizione della checklist sulla documentazione giuridica-economica del personale, volta a semplificare il processo di accorpamento	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%		
33%	F273	Numero di interventi di semplificazione eseguiti sulla gestione giuridico-economica	Numero di interventi di semplificazione eseguiti sulla gestione giuridico-economica	2 N.	2 N.	>= 3 N.	66,67%		
34%	F274	Tempi di realizzo della checklist sulla documentazione giuridica-economica del personale, volta a semplificare il processo di accorpamento	Tempi di realizzo della checklist sulla documentazione giuridica-economica del personale, volta a semplificare il processo di accorpamento	30-09-2017	29-09-2017	Entro 30-10-2017	100,00%		
<b>03.O2.O3.T1 Controllo e sistemazione delle posizioni contributive previdenziali alla luce del nuovo sistema Passweb</b>							<b>98,02%</b>		<b>PERSONALE</b>
33%	F275	n. schede previdenziali controllate e sistemate dall'ufficio Personale (cumulative con quelle fatte gli anni scorsi (40)	n. schede previdenziali controllate e sistemate dall'ufficio Personale (cumulative con quelle fatte gli anni scorsi (40)	47 N.	47 N.	>= 50 N.	94,00%		
34%	F276	Tempi di realizzo della sistemazione delle nuove schede previdenziali	Tempi di realizzo della sistemazione delle nuove schede previdenziali	31-12-2017	31-12-2017	Entro 31-12-2017	100,00%		
33%	F277	Entrata a regime dell'uso del sistema Passweb da parte dell'ufficio Personale	Entrata a regime dell'uso del sistema Passweb	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%		
<b>03.O2.O4 Promuovere la cultura della legalità attraverso la realizzazione di momenti formativi/informativi rivolti al personale in materia di prevenzione della corruzione</b>							<b>100,00%</b>		<b>SANDRI</b>
33%	F278	n. di eventi di formazione realizzati in materia di prevenzione della corruzione	n. di eventi di formazione realizzati in materia di prevenzione della corruzione	2 N.	2 N.	>= 2 N.	100,00%		
33%	F279	Tasso di partecipazione dei soggetti interessati in materia di prevenzione della corruzione	Tasso di partecipazione dei soggetti interessati in materia di prevenzione della corruzione	100,00%	100,00%	>= 90,00%	100,00%		
34%	F280	Tempi di progettazione di momenti formativi/informativi in materia di prevenzione della corruzione	Tempi di progettazione di momenti formativi/informativi in materia di prevenzione della corruzione	31-10-2017	31-10-2017	Entro 30-11-2017	100,00%		
<b>03.O2.O4.T1 Controllo e revisione degli stati matricolari e relativa documentazione presente nel fascicolo personale</b>							<b>99,66%</b>		<b>PERSONALE</b>
33%	F281	Numero stati matricolari controllati e sistemati in merito alla documentazione presente nel fascicolo personale	Numero stati matricolari controllati e sistemati in merito alla documentazione presente nel fascicolo personale	50 N.	50 N.	>= 45 N.	100,00%		
34%	F282	Tempi di realizzo dei controlli in merito alla documentazione presente nel fascicolo personale	Tempi di realizzo dei controlli in merito alla documentazione presente nel fascicolo personale	30-11-2017	30-11-2017	Entro 31-12-2017	100,00%		
33%	F283	FTE (B1.1.2.1)/prodotti dell'ufficio Personale	FTE (B1.1.2.1)/prodotti dell'ufficio Personale	252,61 €	252,61 €	<= 250 €	98,96%		

## 03.03 - Consolidare le procedure volte a favorire la trasparenza dell'azione amministrativa, le attività di prevenzione della corruzione a garanzia della legalità, il ciclo di gestione della performance, la sostenibilità ambientale delle attività dell'ent

98,32%

03.03.11 Razionalizzazione delle attività volte alla redazione e alla gestione del Piano anticorruzione, trasparenza, performance							100,00%	●	●	●	SECRETARIO GENERALE
34%	F293	Aggiornamento Piano anticorruzione e Programma triennale trasparenza	Aggiornamento Piano anticorruzione e Programma triennale trasparenza	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%	●	●	●	
33%	F294	Realizzo iniziative previste nel Piano e nel Programma anticorruzione, trasparenza, performance	Realizzo iniziative previste nel Piano e nel Programma	31-10-2017	31-10-2017	Entro 31-12-2017	100,00%	●	●	●	
33%	F295	Numero di Monitoraggi funzionari di riferimento del Piano e del Programma anticorruzione, trasparenza, performance	Numero di Monitoraggi funzionari di riferimento del Piano e del Programma anticorruzione, trasparenza, performance	4 N.	4 N.	>= 4 N.	100,00%	●	●	●	
03.03.12 Presidio dei processi del Servizio RISORSE e PATRIMONIO al fine di garantire risultati nell'ambito della media del cluster di benchmark di riferimento							100,00%	●	●	●	SANDRI
33%	F284	Variazione della posizione dell'ente nel cluster di riferimento sugli indicatori di benchmarking selezionati	Variazione della posizione dell'ente nel cluster di riferimento sugli indicatori di benchmarking selezionati	2,6 N.	2,6 N.	<= 3 N.	100,00%	●	●	●	
33%	F286	FTE del Servizio RISORSE E PATRIMONIO/n. Azioni del servizio RISORSE E PATRIMONIO	FTE del Servizio RISORSE E PATRIMONIO/n. Azioni del servizio RISORSE E PATRIMONIO	9959,3 €	9959,3 €	<= 17418 €	100,00%	●	●	●	
34%	S01_B	Dimensionamento del personale della funzione istituzionale B	Numero di risorse (esprese in FTE integrato*) assorbite dalla funzione istituzionale B nell'anno "n" [* comprensivo di dipendenti, forme flessibili ed externalizzazioni] / 1.000 imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (comprese unità locali)	8,3 fte / 39,175 N.	0,21187 fte	<= 0,33 fte	100,00%	●	●	●	
03.03.13 Presidio dei processi del Servizio REGOLAZIONE DEL MERCATO al fine di garantire risultati nell'ambito della media del cluster di benchmark di riferimento							89,92%	●	●	●	TARABBIA
33%	C2.6_02	Costo unitario medio procedura di mediazione/conciliazione	Risorse (costi + interventi economici) assorbite dal sottoprocesso C2.6.1 Gestione Mediazioni e conciliazioni / Numero di mediazioni/conciliazioni	98182 € / 512 N.	191,762 €	<= 250 €	100,00%	●	●	●	
33%	C2.6_04	Livello di diffusione del servizio di Mediazione e Conciliazione	Numero di mediazioni/conciliazioni / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno "n"	512 N. / 32046 N.	1,60%	>= 2,30%	69,47%	●	●	●	
34%	F290	Variazione della posizione dell'ente nel cluster di riferimento sugli indicatori di benchmarking selezionati	Variazione della posizione dell'ente nel cluster di riferimento sugli indicatori di benchmarking selezionati	2,6 N.	2,6 N.	<= 3 N.	100,00%	●	●	●	
03.03.14 Presidio dei processi del Servizio SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE al fine di garantire risultati nell'ambito della media del cluster di benchmark di riferimento							100,00%	●	●	●	MIGLIARI
34%	A2.3_02	Volume medio di attività gestito dal personale addetto al processo di gestione della documentazione	Numero totale di documenti protocollati (solo protocollo generale) nell'anno "n" / Numero di risorse (esprese in FTE integrato) assorbite dal sottoprocesso A2.3.1 (protocollo generale) nell'anno "n"	19305 N. / 1,39 fte	13888,5 N.	>= 10500 N.	100,00%	●	●	●	
33%	F287	Variazione della posizione dell'ente nel cluster di riferimento sugli indicatori di benchmarking selezionati	Variazione della posizione dell'ente nel cluster di riferimento sugli indicatori di benchmarking selezionati	2,6 N.	2,6 N.	<= 3 N.	100,00%	●	●	●	
33%	F289	FTE del Servizio SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE/n. Azioni del servizio SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE	FTE del Servizio RISORSE E PATRIMONIO/n. Azioni del servizio RISORSE E PATRIMONIO	9959,3 €	9959,3 €	<= 31310 €	100,00%	●	●	●	
03.03.15 Prosecuzione delle attività di coordinamento del gruppo AUDIT interno in materia di trasparenza							100,00%	●	●	●	SANDRI
33%	F296	Interventi pianificati dal gruppo AUDIT interno in materia di trasparenza	Interventi pianificati dal gruppo AUDIT interno in materia di trasparenza	5 N.	5 N.	>= 4 N.	100,00%	●	●	●	
34%	F297	Tasso di interventi realizzati dal gruppo AUDIT interno in materia di trasparenza	Tasso di interventi realizzati dal gruppo AUDIT interno in materia di trasparenza	100,00%	100,00%	>= 50,00%	100,00%	●	●	●	
33%	F298	Numero di rapporti realizzati rispetto al numero di interventi realizzati dal gruppo AUDIT interno in materia di trasparenza	Numero di rapporti realizzati rispetto al numero di interventi realizzati dal gruppo AUDIT interno in materia di trasparenza	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	●	●	●	

<b>03.O3.I6 Integrazione dei processi di redazione del Piano della Performance con il piano trasparenza e anticorruzione</b>							100,00%		SANDRI
34%	F299	Analisi e progettazione del Piano della Performance con il piano trasparenza e anticorruzione	Analisi e progettazione del Piano della Performance con il piano trasparenza e anticorruzione	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%		
33%	F300	N. incontri per monitoraggio del Piano della Performance, del piano trasparenza e anticorruzione	N. incontri per monitoraggio del Piano della Performance, del piano trasparenza e anticorruzione	4 N.	4 N.	>= 4 N.	100,00%		
33%	F301	Tempi di realizzo delle iniziative previste nel piano anticorruzione e nel programma	Tempi di realizzo delle iniziative previste nel piano anticorruzione e nel programma	30-11-2017	30-11-2017	Entro 30-11-2017	100,00%		

## Sostenere l'innovazione e il rilancio competitivo dei territori

## 01.01 - Generare una forte cultura pro impresa e migliorare la qualità dell'ambiente di business anche per favorire la creazione di start-up e lo sviluppo d'impresa (Prospettiva BSC: BSC1 - Utenti-impresa-territorio)

92,69%

<b>01.01.01 Definire nuovi strumenti migliorando, ove possibile, quelli già operativi in grado di supportare le imprese nelle scelte gestionali strategiche</b>							69,10%		SEGRETARIO GENERALE
33%	A1.1_01	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di commercio	Valore "utilizzo di budget" relativo agli interventi economici anno "n" / Valore di budget relativo agli interventi economici anno "n"	1,24179e+006 € / 1,4e+006 €	88,70%	>= 90,00%	98,55%		
33%	D1.3_02	Valore aggiunto per impresa trasferito nell'ambito del processo di Promozione territorio e imprese	Totale risorse (costi + interventi economici al netto dei contributi alle Aziende Speciali) associate al processo D1.3 Promozione territorio ed imprese / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno "n"	1,19582e+006 € / 32046 N.	37,3157 €	>= 75 €	49,75%		
34%	EC19.1	Grado di restituzione delle risorse al territorio in interventi di promozione	Interventi economici + Totale costi F.I.D / Diritto annuale al netto del fondo svalutazione crediti da D.A	1,3095e+006 € / 3,15468e+006 €	41,51%	>= 70,00%	59,30%		
<b>01.01.01.T1 - Evolvere, ove possibile, gli indicatori forniti per l'informazione economica a supporto del sistema socioeconomico nell'ambito dell'Osservatorio dell'economia, anche attraverso strumenti innovativi, dinamici e interattivi, sperimentando le t</b>							100,00%		STATISTICA
33%	F104	Numero indicatori/report economici pubblicati attraverso nuovi strumenti e tecnologie	Numero indicatori/report economici pubblicati attraverso nuovi strumenti e tecnologie	59 N.	59 N.	>= 10 N.	100,00%		
33%	F105	Numero di report realizzati e resi disponibili attraverso il sito camerale relativo al sistema economico locale	Numero di report realizzati e resi disponibili attraverso il sito camerale relativo al sistema economico locale	50 N.	50 N.	>= 36 N.	100,00%		
34%	F106	Numero di infogrammi realizzati relativi agli studi statistici effettuati	Numero di infogrammi realizzati relativi agli studi statistici effettuati	10 N.	10 N.	>= 7 N.	100,00%		
<b>01.01.01.T2 - Potenziamento servizi informativi a supporto dello start up e orientamento anche attraverso bandi per la concessione di contributi</b>							94,36%		MARKETING DEL TERRITORIO
33%	D1.3_03	Grado di utilizzo delle risorse stanziate su interventi diretti a favore delle imprese erogati previa emanazione di specifici disciplinari	Risorse consuntivate (liquidate di competenza dell'anno "n") su interventi diretti a favore delle imprese erogate previa emanazione di specifici disciplinari nell'anno "n" / Risorse stanziate su interventi diretti a favore delle imprese	601817 € / 820542 €	73,34%	>= 25,00%	100,00%		
33%	D1.3_06	Valore aggiunto per impresa trasferito nell'ambito del sottoprocesso Creazione di impresa e modelli di sviluppo (D.1.3.1)	Totale risorse (costi + interventi economici al netto dei contributi alle Aziende Speciali) associate al sottoprocesso D.1.3.1 / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno "n"	170064 € / 32046 N.	5,30686 €	>= 6,4 €	82,92%		
34%	F108	n soggetti complessivamente coinvolti nelle iniziative camerali su start up, orientamento, imprenditoria femminile	n soggetti complessivamente coinvolti nelle iniziative camerali su start up, orientamento, imprenditoria femminile	582 N.	582 N.	>= 100 N.	100,00%		
<b>01.01.02 Definire e sviluppare collaborazioni con la regione Emilia Romagna al fine di creare percorsi di divulgazione su tematiche legate allo sviluppo e alla creazione di imprese.</b>							100,00%		MIGLIARI
33%	F110	Numero incontri di staff effettuati per creare percorsi relativi allo sviluppo e alla creazione d'impresa	Numero incontri di staff effettuati per creare percorsi relativi allo sviluppo e alla creazione d'impresa	2 N.	2 N.	>= 1 N.	100,00%		
33%	F111	Numero incontri, seminari, convegni, riunioni organizzati in merito allo sviluppo d'impresa	Numero incontri, seminari, convegni, riunioni organizzati in merito allo sviluppo d'impresa	6 N.	6 N.	>= 3 N.	100,00%		
34%	F112	Numero relazioni preliminari relative alle conclusioni dei progetti legate allo sviluppo e alla creazione di imprese.	Numero relazioni preliminari relative alle conclusioni dei progetti legate allo sviluppo e alla creazione di imprese.	1 N.	1 N.	>= 1 N.	100,00%		

01.01.02.T1 - Organizzazione di riunioni, iniziative, convegni, seminari in collaborazione della Regione Emilia Romagna per divulgazione progetti, bandi e altre iniziative per lo sviluppo d'impresa e la qualità dell'ambiente							100,00%		URP
33%	F113	Numero incontri, seminari, convegni, riunioni organizzati con la regione in merito allo sviluppo d'impresa e la qualità dell'ambiente	Numero incontri, seminari, convegni, riunioni organizzati con la regione in merito allo sviluppo d'impresa e la qualità dell'ambiente	9 N.	9 N.	>= 3 N.	100,00%		
34%	F114	Numero di imprese coinvolte alle iniziative organizzate in merito allo sviluppo d'impresa e la qualità dell'ambiente	Numero di imprese coinvolte alle iniziative organizzate in merito allo sviluppo d'impresa e la qualità dell'ambiente	425 N.	425 N.	>= 120 N.	100,00%		
33%	F115	CSI dei convegni organizzati in merito allo sviluppo d'impresa e la qualità dell'ambiente	CSI dei convegni organizzati in merito allo sviluppo d'impresa e la qualità dell'ambiente	180 N.	180 N.	>= 4 N.	100,00%		
<b>01.02 - Favorire la creazione di Start up digitali e la collaborazione fra imprese ad alto contenuto innovativo e imprese manifatturiere consolidate, valorizzando, in particolare, il modello "medium tech" al fine di migliorare la comunicazione digitale co</b>									94,88%
01.02.I1 Crescita del digitale nel sistema imprese: formazione e informazione sui temi del digitale in collaborazione con Un. Em. Rom., Regione Emilia Romagna e Tagliacarne							100,00%		MIGLIARI
33%	F116	Numero incontri/seminari organizzati sul tema "crescita del digitale"	Numero incontri/seminari organizzati sul tema "crescita del digitale"	6 N.	6 N.	>= 2 N.	100,00%		
34%	F117	Numero imprese coinvolte sul tema "Crescita del digitale"	Numero imprese coinvolte sul tema "Crescita del digitale"	80 N.	80 N.	>= 50 N.	100,00%		
33%	F118	CSI degli incontri in merito alle iniziative "Crescita in digitale"	CSI degli incontri in merito alle iniziative "Crescita in digitale"	20 N.	20 N.	>= 4 N.	100,00%		
01.02.I2 Migliorare, innovando, le azioni volte a favorire la crescita digitale del tessuto economico ferrarese							100,00%		SEGRETARIO GENERALE
33%	F119	Numero monitoraggi effettuati relativi all'andamento dei servizi digitali rilasciati	Numero monitoraggi effettuati relativi all'andamento dei servizi digitali rilasciati	4 N.	4 N.	>= 3 N.	100,00%		
34%	F120	Numero azioni messe in atto per incrementare la digitalizzazione del territorio	Numero azioni messe in atto per incrementare la digitalizzazione del territorio	2 N.	2 N.	>= 1 N.	100,00%		
33%	F121	CSI dei servizi digitali	CSI dei servizi digitali	4,9 N.	4,9 N.	>= 4 N.	100,00%		
01.02.O1 Armonizzazione e standardizzazione delle nuove procedure, anche telematiche, all'interno delle attività del Registro Imprese							88,32%		SEGRETARIO GENERALE
33%	C1.1_03	Volume medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione della iscrizione di atti/fatti nel RI/REA/AIA	Numero totale di pratiche Registro Imprese evase nell'anno "n" (con riferimento sia a quelli pervenuti dal 01/01 al 31/12 che agli arretrati al 01/01 dell'anno "n")* [* Valore calcolato come un volume "pesato", nel senso che è frutto di un'elaborazione fi	21669 N. / 12,886 fte	1681,59 N.	>= 0,04 N.	100,00%		
34%	C1.1_04	Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)	83,30%	83,30%	>= 85,00%	98,00%		
33%	F122	Numero monitoraggi effettuati sui servizi del Registro delle imprese	Numero monitoraggi effettuati sui servizi del Registro delle imprese	2 N.	2 N.	>= 3 N.	66,67%		
01.02.O1.T1 Attivazione sportello per rilascio SPID							96,00%		SERVIZI INNOVATIVI
34%	F125	Numero di SPID rilasciati nella sola sede di Ferrara	Numero di SPID rilasciati nella sola sede di Ferrara	54 N.	54 N.	>= 60 N.	90,00%		
33%	F126	Aggiornamento della documentazione relativa a SPID sul sito commerciale	Aggiornamento della documentazione relativa a SPID sul sito commerciale	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%		
33%	F127	Numero di assistenze funzionali relative a SPID fatte nella sede di Ferrara	Numero di assistenze funzionali relative a SPID fatte nella sede di Ferrara	54 N.	54 N.	>= 55 N.	98,18%		

01.02.01.T2 Aggiornamento delle procedure volte ad aumentare l'autonomia dell'utente e la conseguente semplificazione dell'uso dei dispositivi di firma							89,45%		SERVIZI INNOVATIVI
34%	C1.4_02	Volume medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione del rilascio e rinnovo dispositivi firma digitale	Numero di rilasci e rinnovi di dispositivi per la firma digitale dell'anno "n" / Risorse impiegate (esprese in FTE integrato) nel sottoprocesso di C1.4.1 Rilascio/ rinnovo dei dispositivi di firma digitale nell'anno "n"	1952 N. / 2,83 fte	689,753 N.	>= 1000 N.	68,98%		
33%	CF02	Indice di soddisfazione overall (area della soddisfazione) servizi di supporto alle imprese	Somma delle risposte con giudizi positivi (buono + discreto) espressi dagli utenti relativamente ai servizi di supporto alle imprese (giudizio di overall) / Numero totale delle risposte degli utenti (buono + discreto + sufficiente + insufficiente), al net	3153 N. / 3863 N.	81,62%	>= 80,00%	100,00%		
33%	N_Ric_C1.4.1	Numero di rilasci e rinnovi di dispositivi per la firma digitale	Numero di rilasci e rinnovi di dispositivi per la firma digitale dell'anno "n"	1952 N.	1952 N.	>= 1620 N.	100,00%		
01.02.01.T3 Attivazione sportello per rilascio SPID presso l'ufficio di Cento							94,90%		REGISTRO IMPRESE – CENTO
34%	F131	Numero di SPID rilasciati nella sola sede di CENTO	Numero di SPID rilasciati nella sola sede di CENTO	17 N.	17 N.	>= 20 N.	85,00%		
33%	F132	Attivazione postazione SPID nell'ufficio di Cento	Attivazione postazione SPID nell'ufficio di Cento	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%		
33%	F133	Numero di assistenze funzionali relative a SPID a Cento	Numero di assistenze funzionali relative a SPID a Cento	18 N.	18 N.	>= 15 N.	100,00%		
01.02.01.T4 Operatività dell'ufficio AQI (assistenza qualificata all'impresa) per la costituzione di SRL Start-Up innovativa con scrittura privata autenticata dal Conservatore ai sensi dell'art. 25 del D.lgs 82/2005 del CAD (codice amministrazione digitale)							100,00%		REGISTRO IMPRESE
33%	F134	Numero di unità di personale assegnato all'ufficio AQI	Numero di unità di personale assegnato all'ufficio AQI	5 N.	5 N.	>= 2 N.	100,00%		
33%	F135	Grado di partecipazione del personale dell'ufficio AQI alle sessioni formative	Numero di unità dell'ufficio AQI che hanno partecipato alle sessioni formative / Numero di unità di personale assegnato all'ufficio AQI	5 N. / 5 N.	100,00%	>= 100,00%	100,00%		
34%	F136	Numero di domande, assistenze, consulenze effettuate dall'ufficio AQI nell'anno	Numero di domande, assistenze, consulenze effettuate dall'ufficio AQI nell'anno	6 N.	6 N.	>= 5 N.	100,00%		
01.02.01.T5 Cancellazione dalla banca dati del Registro imprese degli indirizzi PEC dichiarati dalle imprese risultanti non più attivi							92,61%		REGISTRO IMPRESE
33%	C1.1_02	Costi medi di iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza di parte) al RI/REA/AIA	Costi assorbiti dal sottoprocesso C1.1.1 di gestione pratiche telematiche (iscrizioni, modifiche e cancellazioni) del RI, REA, Costi assorbiti dal sottoprocesso C1.1.1 di gestione pratiche telematiche (iscrizioni, modifiche e cancellazioni) del RI, REA, A	271420 € / 21669 N.	12,5257 €	<= 30,5 €	100,00%		
34%	C1.1_07	Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	2,8 N.	2,8 gg	<= 2,3 gg	78,26%		
33%	F138	Numero di PEC scadute/revocate cancellate dal RI	Numero di PEC scadute/revocate cancellate dal RI	3162 N.	3162 N.	>= 1600 N.	100,00%		
01.02.01.T6 Rinnovo tessere identificative agenti d'affari in mediazione (art. 5 DM MiSE 26/10/2011) scadute nel corso del 2016							100,00%		REA
34%	F140	invio di sollecito ad ogni soggetto titolare di tessera scaduta nel corso del 2016 di provvedere alla richiesta di rinnovo	invio di sollecito ad ogni soggetto titolare di tessera scaduta nel corso del 2016 di provvedere alla richiesta di rinnovo	18 N.	1800,00%	>= 90,00%	100,00%		

33%	F141	Tempi di evasione delle tessere identificative agenti d'affari	Tempi di evasione delle tessere identificative agenti d'affari	3 N.	3 gg	<= 4 gg	100,00%	● ● ●
33%	F142	CSI del RI	CSI del RI	4,3 N.	4,3 N.	>= 4 N.	100,00%	● ● ●

**01.02.O1.T7 Verifica mantenimento del possesso dei requisiti delle imprese iscritte per l'attività di agente/rapresentante di commercio (legge 204/1985) già iscritti od attivati a tutto il 2016**

87,50%

● ● ●

REA

34%	F143	Invio alle imprese interessate relative all'attività di agente/rapresentante di commercio della comunicazione di avvio del procedimento	Numero di Invi alle imprese interessate relative all'attività di agente/rapresentante di commercio della comunicazione di avvio del procedimento	520 N.	520 N.	>= 750 N.	69,33%	● ● ●
33%	F144	Verifica del mantenimento dei requisiti delle imprese avviate relative all'attività di agente/rapresentante di commercio	Verifica del mantenimento dei requisiti delle imprese avviate relative all'attività di agente/rapresentante di commercio	100,00%	100,00%	>= 90,00%	100,00%	● ● ●
33%	F145	Costo del processo di verifica (C1.1.1.3)/numero di attività controllate relative all'attività di agente/rapresentante di commercio	Costo del processo di verifica (C1.1.1.3)/numero di attività controllate relative all'attività di agente/rapresentante di commercio	18,6 €	18,6 €	<= 17,5 €	93,71%	● ● ●

**01.03 - Sostenere e favorire lo sviluppo turistico del territorio provinciale attraverso crescita, competenze, investimenti e integrazione di filiera. (Prospettiva BSC: BSC3 - Apprendimento e crescita)**

98,73%

**01.03.I1 Sviluppo di un percorso che consenta di ottimizzare le misure di intervento nel settore turistico, rafforzandone l'offerta e le integrazioni di filiera**

96,19%

● ● ●

SEGREARIO GENERALE

33%	D1.3_23	Valore aggiunto per impresa trasferito nell'ambito del sottoprocesso Promozione e del territorio (D.1.3.5 - prodotti di eccellenza, turismo, infrastrutture)	Totale risorse (costi + Interventi economici al netto dei contributi alle Aziende Speciali) associate al sottoprocesso D.1.3.5 / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno "n"	1,46898e+006 € / 32046 N.	45,8398 €	>= 24,2 €	100,00%	● ● ●
34%	F147	Numero di collaborazioni instaurate con altri enti nel settore turistico	Numero di collaborazioni instaurate con altri enti nel settore turistico	16 N.	16 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●
33%	N_Iniz_D1.3_3_Inc	Numero di iniziative di incoming realizzate	Numero di iniziative (fiere, mostre, giornate/paese) di incoming realizzate nell'anno "n"	23 N.	23 N.	>= 26 N.	88,46%	● ● ●

**01.03.O1 Definire azioni volte a sviluppare collaborazioni tra le diverse istituzioni per favorire accordi e interventi nel settore turistico**

100,00%

● ● ●

SEGREARIO GENERALE

33%	F149	Numero riunioni organizzate con altre istituzioni per favorire accordi e interventi nel settore turistico	Numero riunioni organizzate con altre istituzioni per favorire accordi e interventi nel settore turistico	9 N.	9 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●
34%	F150	Numero accordi stipulati con altre istituzioni per favorire accordi e interventi nel settore turistico	Numero accordi stipulati con altre istituzioni per favorire accordi e interventi nel settore turistico	5 N.	5 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●
33%	F51	Numero istituzioni coinvolte agli incontri e alle iniziative turistiche presidiate dalla Camera di commercio di Ferrara	Numero istituzioni coinvolte agli incontri e alle iniziative turistiche presidiate dalla Camera di commercio di Ferrara	12 N.	12 N.	>= 5 N.	100,00%	● ● ●

**01.03.O1.T1 Incentivare la vocazione turistica del territorio attraverso iniziative svolte in collaborazione con enti, istituzioni**

100,00%

● ● ●

MARKETING DEL TERRITORIO

34%	F152	Numero di collaborazioni instaurate al fine di incentivare la vocazione turistica del territorio	Numero di collaborazioni instaurate al fine di incentivare la vocazione turistica del territorio	5 N.	5 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●
33%	F153	Numero di utenti coinvolti alle iniziative turistiche realizzate dalla Camera	Numero di utenti coinvolti alle iniziative turistiche realizzate dalla Camera	106 N.	106 N.	>= 100 N.	100,00%	● ● ●
33%	F154	CSI delle attività della promozione	CSI delle attività della promozione	4,4 N.	4,4 N.	>= 4 N.	100,00%	● ● ●

**01.04 - Sviluppo di percorsi che consentano di comunicare in maniera efficace ed efficiente i servizi di natura amministrativa erogati alle imprese e agli utenti al fine di diffondere l'uso degli strumenti di semplificazione introdotti dalla normativa, in**

95,56%

**01.04.I1 La comunicazione si trasforma. Percorso di individuazione di nuove forme e nuovi strumenti per la divulgazione dei dati Camerali**

77,33%

● ● ●

MIGLIARI

33%	156	Numero soggetti coinvolti nella gestione del nuovo strumento di divulgazione dei dati camerali	Numero soggetti coinvolti nella gestione del nuovo strumento di divulgazione dei dati camerali	5 N.	5 N.	>= 5 N.	100,00%	● ● ●
33%	F155	Analisi e studio di un nuovo strumento di comunicazione per la divulgazione dei dati camerali	Analisi e studio di un nuovo strumento di comunicazione per la divulgazione dei dati camerali	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ●

## Operativi Completo

34%	F157	Numero riunioni organizzate al fine di acquisire competenze in merito al nuovo strumento di comunicazione per la diffusione dei dati camerati	Numero riunioni organizzate al fine di acquisire competenze in merito al nuovo strumento di comunicazione per la diffusione dei dati camerati	1 N.	1 N.	>= 3 N.	33,33%	● ● ●	
<b>01.O4.I2 Presidiare la qualità dei canali di comunicazione con l'utenza.</b>							100,00%	● ● ●	<b>MIGLIARI</b>
33%	A3.1_02	Grado di coinvolgimento delle imprese tramite strumenti di CRM	Numero di utenti raggiunti tramite sistemi di tipo CRM (Customer Relationship Management) al 31/12 dell'anno "n" / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno "n"	1620 N. / 32046 N.	5,06%	>= 4,92%	100,00%	● ● ●	
33%	F169	CSI della comunicazione camerale	CSI della comunicazione camerale	4,5 N.	4,5 N.	>= 4 N.	100,00%	● ● ●	
34%	N_Imp_r_A3.1.2	Numero di utenti raggiunti tramite sistemi di tipo CRM	Numero di utenti raggiunti tramite sistemi di tipo CRM (Customer Relationship Management) al 31/12 dell'anno "n"	1620 N.	1620 N.	>= 1620 N.	100,00%	● ● ●	
<b>01.O4.O1 Individuazione e valorizzazione delle potenzialità di comunicazione di alcuni servizi del Registro Imprese</b>							100,00%	● ● ●	<b>SEGRETARIO GENERALE</b>
34%	C1.1_11	Volume medio di attività gestito dal personale addetto allo sportello (front office)	Numero totale di atti/documenti elaborati/rilasciati a sportello + Numero totale pagg. libri, registri, formulari vidimati * [* Valore calcolato come un volume "pesato", nel senso che è frutto di un'elaborazione finalizzata a ponderare le diverse tipologie]	455885 N. / 2,26 fte	201719 N.	>= 9800 N.	100,00%	● ● ●	
33%	C1.1_15	Costo medio unitario dell'attività di informazione sul Registro Imprese (in presenza e a distanza)	Costi assorbiti dal sottoprocesso C1.1.7 nell'anno "n" / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno "n" (comprese unità locali)	127416 € / 39175 N.	3,25248 €	<= 6,8 €	100,00%	● ● ●	
33%	F160	Attivazione delle procedure relative alla revisione della modulistica e delle informazioni relative ai servizi del RI sul portale camerale	Attivazione delle procedure relative alla revisione della modulistica e delle informazioni relative ai servizi del RI sul portale camerale	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ●	
<b>01.O4.O1.T1 informatizzare i dati contenuti in documentazione cartacea della Determinazione Presidenziale n 369 del 18/07/1983 di cancellazione dal Registro Ditte, per le quali è scomparso ogni riscontro nella banca dati informatica, per agevolare le rice</b>							87,17%	● ● ●	<b>VISURE E RICERCHE</b>
34%	F161	Digitalizzazione della documentazione cartacea relativa alla Determinazione Presidenziale n 369 del 18/07/1983 di cancellazione dal Registro Ditte	Digitalizzazione della documentazione cartacea relativa alla Determinazione Presidenziale n 369 del 18/07/1983 di cancellazione dal Registro Ditte	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ●	
33%	F162	Percentuale di pratiche caricate relative alla Determinazione Presidenziale n 369 del 18/07/1983 di cancellazione dal Registro Ditte	Percentuale di pratiche caricate relative alla Determinazione Presidenziale n 369 del 18/07/1983 di cancellazione dal Registro Ditte	55,00%	55,00%	>= 90,00%	61,11%	● ● ●	
33%	F163	Tempi di realizzo della dematerializzazione di almeno il 90 % della Determinazione Presidenziale n 369 del 18/07/1983 di cancellazione dal Registro Ditte	Tempi di realizzo della dematerializzazione di almeno il 90 % della Determinazione Presidenziale n 369 del 18/07/1983 di cancellazione dal Registro Ditte	30-10-2017	30-10-2017	Entro 31-10-2017	100,00%	● ● ●	
<b>01.O4.O1.T2 Informatizzare i dati contenuto nell'archivio cartaceo del REC</b>							100,00%	● ● ●	<b>VISURE E RICERCHE</b>
33%	F164	Numero prodotti (elenchi,visure, atti, bilanci, libri) dall'ufficio visure nell'anno .	Numero prodotti (elenchi,visure, atti, bilanci, libri) dall'ufficio visure nell'anno .	12827 N.	12827 N.	>= 11700 N.	100,00%	● ● ●	
34%	F165	Percentuale di indicizzazione informatica effettuata relativa all'archivio cartaceo del REC	Percentuale di indicizzazione informatica effettuata relativa all'archivio cartaceo del REC	50,00%	50,00%	>= 50,00%	100,00%	● ● ●	
33%	F166	Tempi di realizzazione della dematerializzazione dei dati contenuto nell'archivio cartaceo del REC	Tempi di realizzazione della dematerializzazione dei dati contenuto nell'archivio cartaceo del REC	30-09-2017	29-09-2017	Entro 30-10-2017	100,00%	● ● ●	
<b>01.O4.O2 Attivazione di procedure finalizzate alla messa a regime del piano di fascicolazione</b>							100,00%	● ● ●	<b>MIGLIARI</b>
33%	F170	Numero di direttive create per l'adozione del nuovo piano di fascicolazione	Numero di direttive create per l'adozione del nuovo piano di fascicolazione	2 N.	2 N.	>= 1 N.	100,00%	● ● ●	
34%	F171	Realizzazione del piano di fascicolazione	Realizzazione del piano di fascicolazione	1 N.	1 N.	1 N.	100,00%	● ● ●	

33%	F172	Tempi di realizzo della documentazione relativa alla fascicolazione	Tempi di realizzo della documentazione relativa alla fascicolazione	30-10-2017	30-10-2017	Entro 31-10-2017	100,00%	● ● ●	
<b>01.O4.O2.T1 Studio e analisi per creazione del Piano di Fascicolazione dei documenti informatici a seguito dell'adozione di GEDOC e le nuove norme del CAD</b>							100,00%	● ● ●	<b>PROTOCOLLO</b>
33%	F173	Numero incontri con infocamere per la creazione del piano di fascicolazione	Numero incontri con infocamere per la creazione del piano di fascicolazione	4 N.	4 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●	
34%	F174	Numero di documenti e linee guida creati per la fascicolazione	Numero di documenti e linee guida creati per la fascicolazione	1 N.	1 N.	>= 1 N.	100,00%	● ● ●	
33%	F175	Numero incontri plenari con il personale per la presentazione del piano di fascicolazione	Numero incontri plenari con il personale per la presentazione del piano di fascicolazione	6 N.	6 N.	>= 1 N.	100,00%	● ● ●	
<b>01.O4.O2.T2 formazione addetti urp presso altri uffici per migliorare indirizzare, informare e filtrare in modo più efficace gli utenti</b>							100,00%	● ● ●	<b>URP</b>
34%	F176	Numero uffici coinvolti nella formazione del personale URP per l'adozione di nuove competenze	Numero uffici coinvolti nella formazione del personale URP per l'adozione di nuove competenze	3 N.	3 N.	>= 3 N.	100,00%	● ● ●	
33%	F177	Numero di documenti di sintesi delle informazioni acquisite nella formazione del personale URP per l'adozione di nuove competenze	Numero di documenti di sintesi delle informazioni acquisite nella formazione del personale URP per l'adozione di nuove competenze	1 N.	1 N.	>= 1 N.	100,00%	● ● ●	
33%	F178	Numero di dipendenti formati nel processo di formazione del personale URP per l'adozione di nuove competenze	Numero di dipendenti formati nel processo di formazione del personale URP per l'adozione di nuove competenze	3 N.	3 N.	>= 2 N.	100,00%	● ● ●	

*I dati indicati sono provvisori, in quanto non sono ancora stati pubblicati*

TOTALE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI OPERATIVI		95,93%
01.01.01 Definire nuovi strumenti migliorando, ove possibile, quelli già operativi in grado di supportare le imprese nelle scelte gestionali strategiche	69,10%	
01.01.01.T1 - Evolvere, ove possibile, gli indicatori forniti per l'informazione economica a supporto del sistema socio-economico nell'ambito dell'Osservatorio dell'economia, anche attraverso strumenti innovativi, dinamici e interattivi, sperimentando le t	100,00%	
01.01.01.T2 - Potenziamento servizi informativi a supporto dello start up e orientamento anche attraverso bandi per la concessione di contributi	94,36%	
01.01.02 Definire e sviluppare collaborazioni con la regione Emilia Romagna al fine di creare percorsi di divulgazione su tematiche legate allo sviluppo e alla creazione di imprese.	100,00%	
01.01.02.T1 - Organizzazione di riunioni, iniziative, convegni, seminari in collaborazione della Regione Emilia Romagna per divulgazione progetti, bandi e altre iniziative per lo sviluppo d'impresa e la qualità dell'ambiente	100,00%	
01.02.11 Crescita del digitale nel sistema imprese: formazione e informazione sui temi del digitale in collaborazione con Un. Em. Rom., Regione Emilia Romagna e Tagliacarne	100,00%	
01.02.12 Migliorare, innovando, le azioni volte a favorire la crescita digitale del tessuto economico ferrarese	100,00%	
01.02.01 Armonizzazione e standardizzazione delle nuove procedure, anche telematiche, all'interno delle attività del Registro Imprese	88,32%	
01.02.01.T1 Attivazione sportello per rilascio SPID	96,00%	
01.02.01.T2 Aggiornamento delle procedure volte ad aumentare l'autonomia dell'utente e la conseguente semplificazione dell'uso dei dispositivi di firma	89,45%	
01.02.01.T3 Attivazione sportello per rilascio SPID presso l'ufficio di Cento	94,90%	
01.02.01.T4 Operatività dell'ufficio AQJ (assistenza qualificata all'impresa) per la costituzione di SRL Start-Up innovativa con scrittura privata autenticata dal Conservatore ai sensi dell'art. 25 del D.lgs 82/2005 del CAD (codice amministrazione digital	100,00%	
01.02.01.T5 Cancellazione dalla banca dati del Registro imprese degli indirizzi PEC dichiarati dalle imprese risultanti non più attivi	92,61%	
01.02.01.T6 Rinnovo tessere identificative agenti d'affari in mediazione (art. 5 DM MISE 26/10/2011) scadute nel corso del 2016	100,00%	
01.02.01.T7 Verifica mantenimento del possesso dei requisiti delle imprese iscritte per l'attività di agente/representante di commercio (legge 204/1985) già iscritti od attivati a tutto il 2016	87,50%	
01.03.11 Sviluppo di un percorso che consenta di ottimizzare le misure di intervento nel settore turistico, rafforzandone l'offerta e le integrazioni di filiera	96,19%	
01.03.01 Definire azioni volte a sviluppare collaborazioni tra le diverse istituzioni per favorire accordi e interventi nel settore turistico	100,00%	
01.03.01.T1 Incentivare la vocazione turistica del territorio attraverso iniziative svolte in collaborazione con enti, istituzioni	100,00%	
01.04.11 La comunicazione si trasforma. Percorso di individuazione di nuove forme e nuovi strumenti per la divulgazione dei dati Camerali	77,33%	
01.04.12 Presidiare la qualità dei canali di comunicazione con l'utenza.	100,00%	
01.04.01 Individuazione e valorizzazione delle potenzialità di comunicazione di alcuni servizi del Registro Imprese	100,00%	
01.04.01.T1 informatizzare i dati contenuti in documentazione cartacea della Determinazione Presidenziale n 369 del 18/07/1983 di cancellazione dal Registro Ditte, per le quali è scomparso ogni riscontro nella banca dati informatica, per agevolare le rice	87,17%	
01.04.01.T2 Informatizzare i dati contenuto nell'archivio cartaceo del REC	100,00%	
01.04.02 Attivazione di procedure finalizzate alla messa a regime del piano di fascicolazione	100,00%	
01.04.02.T1 Studio e analisi per creazione del Piano di Fascicolazione dei documenti informatici a seguito dell'adozione di GEDOC e le nuove norme del CAD	100,00%	
01.04.02.T2 formazione addetti urp presso altri uffici per migliorare indirizzare, informare e filtrare in modo più efficace gli utenti	100,00%	

02.01.I1 Promuovere azioni di stimolo verso i soggetti pubblici e privati volti a costituire tavoli tematici di lavoro	100,00%	●	●	●
02.01.O1 Ridisegnare gli spazi di intervento informativo e formativo alle imprese in materia di mercati esteri	93,20%	●	●	●
02.01.O1.T1 - Qualificazione e implementazione del protocollo di collaborazione con l'Ufficio delle Dogane, anche alla luce dell'evoluzione normativa	93,40%	●	●	●
02.01.O1.T2 - Progettazione e coordinamento dell'evento - Stati generali dell'internazionalizzazione - con il coinvolgimento attivo delle associazioni territoriali di categoria e delle imprese	100,00%	●	●	●
02.02.I1 Proseguire nella semplificazione a favore delle imprese anche con azioni volte all'esito positivo delle procedure di mediazione	100,00%	●	●	●
02.02.O1 Riorganizzazione dell'ufficio finalizzata a garantire una gestione di qualità delle procedure di sovraindebitamento depositate presso l'organismo iscritto	100,00%	●	●	●
02.02.O1.T1 Informatizzazione del registro degli Organismi di composizione della crisi da sovraindebitamento secondo le disposizioni del Ministero della Giustizia	100,00%	●	●	●
02.02.O1.T2 Coadiuvare i gestori della crisi da sovraindeb. nelle verifiche necessarie collegate alle istanze di composizione delle crisi, in particolare sull'esistenza di protesto o di conflitti d'interessi	100,00%	●	●	●
02.02.O2 Semplificazione delle procedure al fine di prevedere un maggior numero di partecipazione agli incontri di mediazione	100,00%	●	●	●
02.02.O2.T1 Consolidamento qualitativo del servizio di mediazione mediante la creazione di un team di mediatori esperti in locazione commerciale, affitto di azienda e in rapporti societari	100,00%	●	●	●
02.02.O3 Razionalizzazione delle attività di regolazione del mercato volte anche a semplificarne i processi	79,32%	●	●	●
02.02.O3.T1 Consolidamento delle attività finalizzate a informare gli utenti delle scadenze relative alla registrazione e al deposito dei marchi registrati	100,00%	●	●	●
02.02.O3.T2 Attuazione convenzione controlli vigilanza mercato 2017	77,45%	●	●	●
02.02.O3.T3 Potenziare le azioni di ispezione sugli impianti di distribuzione di carburante	99,12%	●	●	●
02.02.I2 Miglioramento delle azioni volte a favorire la gestione associata, in convenzione con le Associazioni di categoria, del servizio dell'organismo di composizione della crisi	100,00%	●	●	●
02.02.I3 Azioni dirette a garantire una semplificazione delle procedure e un servizio qualificato con riferimento alla composizione della crisi da sovraindebitamento	84,25%	●	●	●

03.01.11 Attivazione procedure per la gestione dei crediti del D.A. proposte dai gestori della crisi di sovraindebitamento	85,15%	●	●	●
03.01.01 Predisposizione della documentazione contabile per l'attivazione del processo di accorpamento	100,00%	●	●	●
03.01.01.T1 Analisi delle voci dello stato patrimoniale al 31/12/2016 ai fini delle procedure di consolidamento derivanti dal processo di accorpamento	100,00%	●	●	●
03.01.01.T2 Emissione ruolo morosi d.a. 2014	100,00%	●	●	●
03.01.02 Analisi e predisposizione di una check list della documentazione per la fornitura di beni e servizi finalizzata al processo di accorpamento	97,53%	●	●	●
03.01.02.T1 Proseguo della mappatura, analisi e revisione dei contratti in scadenza e da stipulare in funzione dell'accorpamento	100,00%	●	●	●
03.01.02.T2 Realizzazione dei lavori sull'immobile programmati per l'anno 2017	100,00%	●	●	●
03.02.11 Razionalizzazione delle procedure di accorpamento interne di personale, volte a garantire il mantenimento del benessere organizzativo.	100,00%	●	●	●
03.02.01 Realizzazione e coordinamento delle procedure per l'accorpamento	91,50%	●	●	●
03.02.01.T1 Avvio delle procedure amministrative per accorpamento camerale	86,59%	●	●	●
03.02.01.T2 Revisione Statuto e regolamenti di funzionamento Giunta e Consiglio a seguito decreto riforma sistema camerale	100,00%	●	●	●
03.02.01.T3 Individuare strumenti di analisi economica utili alle nuove attività che prenderanno origine dai processi di riforma delle Camere di commercio	100,00%	●	●	●
03.02.01.T4 Riorganizzazione dell'Ufficio alla luce della cooperazione con i nuovi servizi comunali che verranno introdotti in parte dei locali della Sede decentrata di Cento	100,00%	●	●	●
03.02.02 Prime analisi per individuazione strumenti di accompagnamento alla creazione di un unico Servizio di Comunicazione e protocollazione dopo l'accorpamento camerale	100,00%	●	●	●
03.02.02.T1 Prime analisi per individuazione strumenti di accompagnamento alla creazione di un unico protocollo dopo l'accorpamento camerale	90,31%	●	●	●
03.02.03 Analisi e predisposizione di una check list sulla documentazione giuridica-economica del personale, volta a semplificare il processo di accorpamento	89,00%	●	●	●
03.02.03.T1 Controllo e sistemazione delle posizioni contributive previdenziali alla luce del nuovo sistema Passweb	98,02%	●	●	●
03.02.04 Promuovere la cultura della legalità attraverso la realizzazione di momenti formativi/informativi rivolti al personale in materia di prevenzione della corruzione	100,00%	●	●	●
03.02.04.T1 Controllo e revisione degli stati matricolari e relativa documentazione presente nel fascicolo personale	99,66%	●	●	●
03.03.11 Razionalizzazione delle attività volte alla redazione e alla gestione del Piano anticorruzione, trasparenza, performance	100,00%	●	●	●
03.03.12 Presidio dei processi del Servizio RISORSE e PATRIMONIO al fine di garantire risultati nell'ambito della media del cluster di benchmark di riferimento	100,00%	●	●	●
03.03.13 Presidio dei processi del Servizio REGOLAZIONE DEL MERCATO al fine di garantire risultati nell'ambito della media del cluster di benchmark di riferimento	89,92%	●	●	●
03.03.14 Presidio dei processi del Servizio SISTEMA QUALITA' E COMUNICAZIONE al fine di garantire risultati nell'ambito della media del cluster di benchmark di riferimento	100,00%	●	●	●
03.03.15 Prosecuzione delle attività di coordinamento del gruppo AUDIT interno in materia di trasparenza	100,00%	●	●	●
03.03.16 Integrazione dei processi di redazione del Piano della Performance con il piano trasparenza e anticorruzione	100,00%	●	●	●

<b>PERFORMANCE TOTALE 2017</b>	
--------------------------------	--

<b>RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI STRATEGICI di ENTE</b>	<b>97,78%</b>
----------------------------------------------------	---------------

<b>TOTALE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI OPERATIVI</b>	<b>95,93%</b>
--------------------------------------------------	---------------